



**COMUNE DI MISILMERI**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO**

---

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA  
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA ALLA  
PROGETTAZIONE PERIODO 2021/2025**

Il Comune di Misilmeri intende procedere alla costituzione di uno sportello informativo volto a fornire consulenza su quesiti relativi a bandi specifici, ai programmi di finanziamento nazionali o internazionali, alle procedure generali, all'ammissibilità del soggetto/idea progettuale in merito ad un singolo bando, ad eventi tematici specifici da affidare in concessione.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza che la legge impone per le procedure concessorie il Comune di Misilmeri attiva la presente procedura al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti, interessati a partecipare alla gara informale che verrà svolta su invito a presentare offerta.

Con il presente avviso viene indetta procedura di affidamento rivolta all'individuazione di un soggetto giuridico privato o raggruppamento secondo i requisiti all'art.2 del seguente avviso, per manifestazione di interesse, a partecipare nel ruolo di partner, a titolo gratuito e volontario, alla realizzazione e gestione di uno "Sportello di servizi di informazione, assistenza e consulenza in merito all'attività di progettazione sui fondi diretti, indiretti e privati, nazionali e internazionali". Nel proseguo del presente avviso sono indicati l'oggetto della concessione, i requisiti di partecipazione che devono essere posseduti dai concorrenti e le modalità di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse.

**Art.1 OGGETTO DEL CONTRATTO:**

- a) Oggetto e descrizione del contratto: il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione dello "Sportello per il servizio di informazione, assistenza e consulenza in merito all'attività di progettazione sui fondi diretti, indiretti e privati, nazionali e internazionali."
- b) Luogo di esecuzione: Comune di Misilmeri
- c) Modalità di esecuzione del servizio: Lo Sportello curerà l'attività di informazione attraverso la composizione di una newsletter a cadenza mensile, contenente informazioni ed aggiornamenti sul settore dei finanziamenti regionali, nazionali ed europei, sulle varie iniziative di divulgazione ed informazione portate avanti dalle istituzioni regionali, nazionali ed europee in genere, ed ovviamente sui bandi nazionali ed europei. Tutte le informazioni e gli aggiornamenti verranno inoltre costantemente comunicati attraverso un'apposita "Pagina ufficiale" istituita sui social network Facebook e LinkedIn. Lo Sportello curerà l'attività di consulenza erogando il servizio, a tutti

i cittadini che faranno richiesta, presso la sede dello Sportello che verrà individuata, da questa Amministrazione, successivamente all'interno del Palazzo Municipale del Comune di Misilmeri. In una prima fase e in ottemperanza alle misure restrittive vigenti a causa dell'emergenza sanitaria, tale servizio verrà erogato da remoto. Tutti i soggetti interessati potranno avvalersi del servizio scrivendo all'indirizzo \_\_\_\_\_, dettagliando la loro richiesta.

- d) **Rimangono esclusi** dai criteri di volontarietà e gratuità del presente servizio di Sportello le attività di livello più approfondito quali la ricerca avanzata, di opportunità di finanziamento relative a specifiche idee progettuali, così come l'effettiva redazione del progetto, le procedure per la presentazione del progetto all'autorità competente e la gestione di tutte le fasi del progetto eventualmente approvato. Questi servizi aggiuntivi saranno comunque offerti dall'ente gestore del presente servizio di Sportello a costi agevolati. Non è ammessa la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
- e) Creazione di un elenco di Enti Profit e No Profit suddivisi per categorie.
- f) Durata del contratto: anni 2 (due), rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge
- g) I servizi di informazione e consulenza sono a titolo gratuiti

#### **Art.2 REQUISITI DEI BENEFICIARI:**

Il presente avviso è rivolto ad associazioni di volontariato e di promozione sociale, organizzazioni non lucrative e qualunque altro soggetto no profit e non individuale comunque interessato, specializzato e con esperienza nelle attività di progettazione e consulenza alle attività progettuali. Il singolo candidato dovrà possedere tutti quanti i requisiti sottoelencati. Nel caso di raggruppamenti si terrà conto del cumulo dei requisiti. I candidati, alla data di presentazione della domanda, dovranno possedere tali requisiti pena esclusione:

1. Possedere un'esperienza minima di anni 3 nella progettazione di fondi pubblici
2. Aver per statuto i requisiti necessari all'istituzione, oltre che di servizi di progettazione, anche di percorsi formativi, attività di incubazione, accelerazione territoriale e di impresa.
3. Aver al loro interno un consulente legale

Per poter partecipare alla gara i soggetti, a pena di inammissibilità, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del decreto legislativo n. 163/2006, devono dichiarare comunque di non trovarsi in ogni altra situazione che comporti il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **Art.3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE:**

I destinatari del presente Avviso devono manifestare il loro interesse attraverso la trasmissione della domanda di candidatura allegata, compilata in ogni sua parte con i dati richiesti e sottoscritta dal rappresentante legale o dal capofila in caso di raggruppamento. La domanda di candidatura, redatta in conformità al modello (All. A) al presente avviso, comprensiva della documentazione richiesta, dovrà pervenire entro le ore \_\_\_ del \_\_\_\_\_ via PEC: \_\_\_\_\_

#### **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA ALLA PROGETTAZIONE PERIODO 2021/2025**

Le domande presentate fuori termine o non corredate della documentazione obbligatoria richiesta ovvero redatte e/o inviate secondo modalità non previste dall'avviso, non saranno considerate ammissibili. Si

comunica che l'Amministrazione comunale procederà a verificare l'insussistenza, a carico del soggetto proponente, di elementi preclusivi alla partecipazione alla presente manifestazione di interesse e che la presenza di tali elementi potrà comportare l'esclusione dall'iniziativa. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata a firma del legale rappresentante dell'Ente o capofila del raggruppamento.

**Art.4 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

La candidatura inoltrata a mezzo PEC dovrà contenere al suo interno:

1. domanda di candidatura redatta in conformità al modello allegato ( ALL. A );
2. scheda informativa soggetto manifestante (ALL. B);
3. CV dell'organizzazione;
4. statuto e atto costitutivo del soggetto manifestante;
5. fotocopia del documento di riconoscimento valido del/dei rappresentanti legali;

**Art.5 CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Elementi di valutazione	Descrizione	Punteggio max
Qualità della proposta progettuale	Scheda informativa All.B	20
Esperienze richieste	CV organizzazione e All.B	20
Componenti squadra di lavoro	ALL.B	20
<b>TOTALE PUNTEGGIO MAX</b>		<b>60</b>

Data e Luogo

\_\_\_\_\_

Firma del/dei Rappresentante/i legale/i  
(firmare digitale o autenticata)

## ALLEGATO A

Al Sindaco del Comune di Misilmeri (PA)  
Piazza Comitato 1980 n°26  
90036, Misilmeri (PA)

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA  
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA ALLA  
PROGETTAZIONE PERIODO 2021/2027**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di legale rappresentante del/ della \_\_\_\_\_ e

in qualità di rappresentante del raggruppamento composto da (*compilare solo nel caso di  
raggruppamento*):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare all'Avviso suindicato e contestualmente, consapevole delle pene stabilite per le  
dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

### A T A L F I N E D I C H I A R A

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta ai sensi degli artt. 46 e 47 del  
D.P.R. n. 445/2000 che il soggetto rappresentato:

- Non si trova in condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai  
sensi dell'art.80 D.lgs 50/2016 o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge  
pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Non si trova sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari;
- È in regola con gli adempimenti contributivi e tributari;
- Ha preso visione ed accetta integralmente l'avviso pubblico di cui in oggetto.

a) di avere il potere di rappresentanza della \_\_\_\_\_  
e del raggruppamento sopra presentato (*nel caso sia stato previsto*)

che ha sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

ha la seguente partita IVA \_\_\_\_\_

il seguente Codice Fiscale \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06

**ACCONSENTO**

al trattamento dei dati personali forniti dal soggetto interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

**Allegare alla seguente candidatura:**

- Fotocopia del Documento d'identità del/dei rappresentante/i legale/i
- CV della/delle organizzazione/i
- Statuto e Atto Costitutivo del/dei soggetto/i candidato/i

Data e Luogo

\_\_\_\_\_

Firma del/dei Rappresentante/i legale/i  
*(firmare digitale o autenticata)*

## ALLEGATO B

### INFORMAZIONI SUL SOGGETTO MANIFESTANTE

Nome dell'organismo	
Sede Legale	
Codice Postale:	Città:
E-mail	
PEC	
Telefono	
Rappresentante Legale	
Nome:	Cognome:
Nato a:	Residente a:
Via/piazza:	C.A.P.:
Persona di contatto per eventuali comunicazioni <i>(solo se diverso dal rappresentante legale)</i>	
Nome:	Cognome:
Nato a:	Residente a:
Via/Piazza:	C.A.P.:
Telefono	E-mail
PEC:	Ruolo:
Capofila del progetto <i>(segna con una X)</i> <input type="checkbox"/>	Associato al Capofila <i>(segna con una X)</i> <input type="checkbox"/>

**N.B.:** *Replicare la tabella per ogni componente nel caso di raggruppamento*

*Descrivere brevemente l'idea progettuale utile all'attivazione del servizio in oggetto (max 1500 battute)*

--------------

*Componenti della squadra di lavoro con rispettivi ruoli e competenze (max 1500 battute.)*

--------------

Data e Luogo

\_\_\_\_\_

Firma del/dei Rappresentante/i legale/i  
*(firmare digitale o autenticata)*