



COMUNE DI MISILMERI

Città metropolitana di Palermo

Provvedimento del Sindaco

COPIA

N. 30 del registro

Data 29 giugno 2017

Oggetto: Nomina amministratore di sistema Rete Informatica.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di giugno, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta, dott.ssa Rosalia Stadarelli, Sindaco del Comune;

Preso in esame la proposta di provvedimento indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dal dott. Antonino Cutrona, Responsabile dell'Area 1, in ordine alla regolarità tecnica;

-dalla dott.ssa Bianca Fici, Responsabile dell'Area 2, in ordine alla regolarità contabile;

Determina

-di approvare la proposta di provvedimento allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: «Nomina amministratore di sistema Rete Informatica», il cui testo si intende qui appresso interamente ritrascritto.-

Il Sindaco

F.to:dott.ssa Rosalia Stadarelli

Il Segretario Generale

PREMESSO CHE:

Il garante per la protezione dei dati personali, con provvedimento del 27.11.2008, modificato col successivo del 25.6.2009, in applicazione del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, ha richiamato l'attenzione dei titolari dei trattamenti dei dati personali, soggetti all'ambito applicativo del Codice ed effettuati con strumenti elettronici, sulla particolare criticità del ruolo degli amministratori di sistema, la cui designazione deve individuare e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato;

- I titolari dei trattamenti dei dati personali sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del codice, ad adottare misure di sicurezza idonee a prevenire, in relazione ai trattamenti svolti, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta e che la mancata o non idonea predisposizione comporta responsabilità civile e penale di cui agli art. 15 e 169 del codice;
- Necessita nominare un amministratore di sistema;
L'individuazione dei soggetti idonei a svolgere le mansioni di amministratore di sistema riveste una notevole importanza, costituendo una delle scelte fondamentali che, unitamente a quelle relative alle tecnologie, contribuiscono a incrementare la complessiva sicurezza dei trattamenti svolti;
- Gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema, con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite, devono essere riportati in un documento interno da mantenere aggiornato e disponibile in caso di accertamenti da parte del garante;
La nomina dell'Amministratore di sistema può senz'altro ricadere sulla figura del dipendente di ruolo dott. Domenico Tubiolo, Responsabile dell'Area 3 — Sociale e informatica.

Propone

di nominare amministratore di sistema rete informatica il dott. Domenico Tubiolo, responsabile dell'area 3 sociale e informatica;

Di attribuire allo stesso i seguenti compiti:

- Mantenere in efficienza il sistema di autenticazione informatica e di gestione delle credenziali di autenticazione, per l'accesso agli elaboratori, conforme a quanto previsto dall'articolo 34 D.Lgs. 196/2003 e dal relativo disciplinare tecnico, allegato sub B) al D.Lgs. 196/2003;
- Assicurare l'attribuzione e la gestione delle parole chiave, conforme a quanto previsto dal disciplinare tecnico allegato sub 13) al D.Lgs. 196/2003;
- Mantenere in efficienza il sistema di autorizzazione, costituito dall'insieme degli strumenti e delle procedure *che* abilitano l'accesso ai dati ed alle modalità di trattamento degli stessi, in funzione del profilo di autorizzazione attribuito agli incaricati;

- Mantenere in efficienza i sistemi e le procedure di salvataggio e di ripristino dei dati, con lo scopo di renderli nuovamente disponibili entro un lasso di tempo ragionevole ed in ogni caso non superiore a sette giorni per tutti i dati comprendendo anche quelli di natura sensibile e giudiziaria;
- Effettuare la manutenzione del sistema di sicurezza, per assicurarne la costante efficienza e disponibilità, nonché procedere al suo aggiornamento periodico, per renderlo sempre adeguato alle nuove minacce: Mantenere in efficienza gli strumenti elettronici presenti, a protezione dei dati personali contro il rischio di intrusione e dell'azione di programmi di cui all'art. 615-quinquies del codice penale;
- Mantenere in efficienza gli strumenti elettronici presenti a protezione dei dati sensibili o giudiziari contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615-ter del codice penale;
- Mantenere in efficienza il sistema di registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli Amministratori di sistema. Le registrazioni (*access log*) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi;
- Monitorare periodicamente il corretto adempimento delle attività svolte mediante specifici controlli da effettuarsi periodicamente almeno annualmente.
- Di notificare il presente atto al dott. Domenico Tubiolo.

Misilmeri 28/06/2017

Il proponente

F.to: dott.ssa Pietra Quartuccio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di provvedimento del Sindaco, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 28.06.2017

**Il Responsabile dell'Area 1
Affari Generali ed Istituzionali**
F.to: dott. Antonino Cutrona

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario attesta che la proposta di provvedimento del Sindaco non necessita di parere contabile poiché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, 28/06/2017

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
F.to:dott.ssa Bianca Fici

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
dalla residenza municipale li 29/06/2017

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

**Affissa all'albo pretorio on line dal 29/06/2017 al 14/07/2017
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"
Defissa il 15/07/2017**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **29/06/2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
