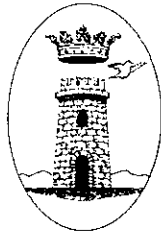


ORIGINALE



*[Handwritten signature]*

## COMUNE DI MISILMERI

### Area 3 "Sociale e Pubblica Istruzione"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 16 /A3 del registro

Data 18-02-2021

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia, a.s. 2020/2021, periodo aprile-maggio 2021. Approvazione schema della lettera d'invito/disciplinare e del capitolato speciale d'appalto- CIG: ZB230B0347

---

Il giorno 18-02-2021, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott.ssa Maria Grazia Russo, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 114

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- il comune di Misilmeri fornisce annualmente un servizio di refezione scolastica in favore degli alunni della scuola dell'infanzia che garantisce un pasto di qualità, mediante appalto a imprese private;
- che il 31/03/2021 giunge a scadenza l'affidamento relativo al servizio di refezione scolastica e che risulta necessario garantire la continuità dello stesso in favore degli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia di Misilmeri;
- che l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 192 della Legge 18 agosto 2000 n. 267, prescrivono che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che, di conseguenza, si rende necessario esperire apposita procedura d'appalto nel rispetto dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto con la comparazione di più offerte nel rispetto dei principi di trasparenza e libera concorrenza tra i privati;
- che il numero dei minori che usufruiranno del servizio di refezione scolastica ammonta a n. 226, giusta comunicazione per le vie brevi data dalle istituzioni scolastiche, e che per il periodo di due mesi, corrente dal mese di aprile p.v. e sino al 31.05.2021, la spesa presunta complessiva dell'appalto è quantificabile in € 37.968,00 oltre IVA al 4%, per la fornitura di n. 9492 pasti;

Ciò premesso;

Visti gli indirizzi generali in tema di affidamenti di lavoro, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie, approvati con atto della Giunta Comunale n. 88/2016, esecutiva;

Vista la deliberazione di G.C. n. 10 del 08/02/2021, recante "Esercizio provvisorio del bilancio 2021. Disposizioni";

Atteso che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n.95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta d'offerta (RdO);
- all'interno del Mercato elettronico della PA (MePA), esiste la categoria merceologica ristorazione scolastica, che risponde alle esigenze dell'Ente;

Ritenuto potere indire procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 18.04.2016 n. 50, con aggiudicazione a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta(RDO) sul ME.PA. per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, periodo aprile-maggio 2021, per un importo pari ad € 37.968,00 oltre IVA al 4%;

Dare atto che si provvederà alla spesa complessiva pari ad € 39.486,72 con fondi del bilancio comunale;

Richiamato l'art. 77, comma 3, del Codice dei Contratti, ai sensi del quale la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare

complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'art. 58;

Rilevato, comunque, che la nomina di commissari esterni prevista dal succitato articolo, in atto non trova applicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 32 (fasi della procedura di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":

*il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Dato atto ai sensi del sopra citato art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il servizio di refezione scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia;
- l'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento del servizio di refezione scolastica in favore di n. 226 alunni, per il periodo aprile-maggio 2021;
- la scelta del contraente è effettuata mediante RDO sul MEPA ed il contratto sarà stipulato secondo le regole di e-procurement relative agli acquisti sul MePA;

Dato atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria e che il presente impegno viene assunto nel rispetto del comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che, nel presente appalto, non si ravvisano adempimenti particolarmente gravosi nel presentare l'offerta tecnica e la documentazione a corredo e, pertanto, risulta congruo e necessario, fissare per la presentazione delle offerte un termine breve e comunque non inferiore a giorni gg. 8.

Dato atto che, la spesa di € 37.968,00 oltre IVA al 4% pari ad € 1.518,72 per un totale complessivo pari ad € 39.486,72, può trovare copertura sul cap. pag. 655 cod. int. 04060103 avente per oggetto: "Spese per la refezione scolastica" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il capitolo del bilancio 2021 presenta uno stanziamento di € 100.000,00;

Visto che la procedura di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG:**ZB230B0347**;

Vista la determinazione del responsabile n. 15/A 3 del 16/02/2021, concernente la nomina della scrivente, nella qualità di R.U.P. del *Servizio di Refezione Scolastica* per gli alunni della scuola dell'infanzia, aprile-maggio 2021;

Dato atto che in relazione al presente Atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e s.m.i., per la sottoscritta, quale responsabile del procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse anche potenziali, nei confronti del presente procedimento;

Vista la lettera d'invito, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

Visto il capitolato speciale d'appalto, che si allega alla presente atto sotto la lettera "B";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (TUEL);

Visto il bilancio 2021/2022 in corso di formazione;

Visto l'O.A.EE.LL.;

### **propone**

a) Indire procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, mediante RDO sul ME.PA. ai sensi dell'art. 192 del Tuel 267/00 e s.m.i. e dell'art 32, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, invitando allo scopo gli operatori economici iscritti nella categoria "ristorazione scolastica" della provincia di Palermo, ponendo a base d'asta l'importo complessivo di € 37.968,00 oltre IVA al 4%, di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 3, lett. a), del medesimo D.Lgs. 50/2016;

b) Dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- 1) il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il servizio di refezione scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia;
- 2) l'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento del servizio di refezione scolastica in favore di n. 226 alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, per il periodo aprile-maggio 2021;
- 3) la scelta del contraente è effettuata mediante RDO sul MEPA ed il contratto sarà stipulato secondo le regole di e-procurement relative agli acquisti sul MePA;

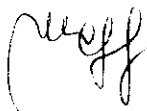
c) Assumere l'impegno di spesa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.e ii., della somma complessiva di € 39.486,72 sul cod. int. 04060103 cap. PEG. 655 avente per oggetto: "Spese per la refezione scolastica" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che l'Ente trovasi nelle condizioni previste dall'art. 163, commi 1 e 3, del Tuel 267/00 e che trattasi di servizio essenziale e spesa non frazionabile;

d) Dare atto che il contratto sarà stipulato mediante applicativo ME.PA.;

e) Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per gli adempimenti di competenza;

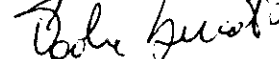
f) Dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la presente determinazione a contrarre sarà pubblicata nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi e contratti, del sito istituzionale internet del Comune di Misilmeri;

g) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

Pre-Imp. n. 136/2021 

**II R.U.P.**

**Paola Sucato**



### **Il Responsabile dell'Area 3**

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

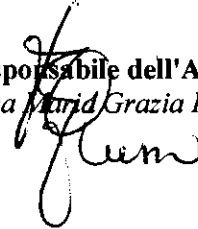
#### **Determina**

Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. 30 aprile 1991, n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Fare propria la superiore proposta che qui di intende integralmente trascritta e approvata;

Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 "Economico-Finanziaria" per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

**Il Responsabile dell'Area 3**  
*dott.ssa Maria Grazia Russo*



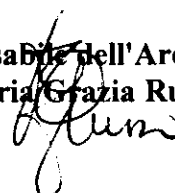
## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA D. D. N° 16 DEL 18-02-2021

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area 3  
Dr.ssa Maria Grazia Russo



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:** sulle det n. 15/A3 del 18/2/21 -

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

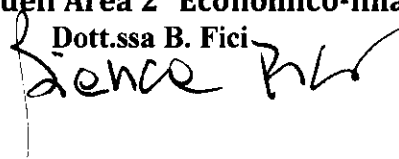
a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente pre-impegno di spesa:

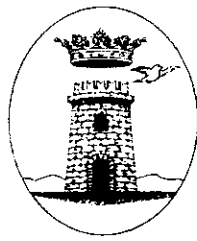
descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Servizio di refezione scolastica	€ 39.486,72	665	136/2021	/

Misilmeri, 22/02/2021

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici





# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

Allegato "A" alla determinazione del responsabile n. /A 3 del

OGGETTO: Lettera d'invito per l'affidamento del servizio di refezione scolastica. Aprile-maggio 2021.

**Ai Fornitori presenti sul ME.PA.  
del Metaprodotto "Ristorazione Scolastica"**

**Codice CIG: ZB230B0347**

**1.00 Amministrazione appaltante:** Comune di Misilmeri - Piazza Comitato n. 26, 90036 Misilmeri (PA) - Telefono 091/8711300 -

**2.00 Oggetto dell'appalto:** Affidamento del servizio di refezione scolastica. Aprile-maggio 2021.

**3.00 Importo a base di gara:** L'importo complessivo previsto per la fornitura del servizio di refezione scolastica è di € 37.968,00 oltre IVA al 4%;

Al finanziamento si farà fronte con fondi comunali.

**4.00 Criterio di aggiudicazione:** RDO da esperire sul ME.PA. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.vo 50/2016, sotto l'aspetto qualitativo ed economico, con prevalenza del primo, così come descritto nel capitolato speciale d'appalto, invitando tutte le ditte nel Metaprodotto "Ristorazione scolastica";

**4.1** Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso ed escluse quelle alla pari o in aumento.

**4.2** Saranno escluse automaticamente dalla gara le offerte che presentano una offerta pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 del decreto Lgs.vo n. 50/2016. La procedura di esclusione automatica non sarà comunque applicata se il numero delle offerte ammesse risulterà inferiore a 10. In tale caso l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio.

**4.3** La gara sarà presieduta dal funzionario responsabile dell'Area 3 - "Sociale e Pubblica Istruzione".

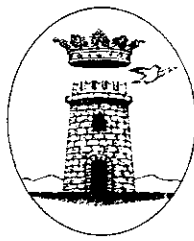
**4.4** La commissione di gara sarà costituita con apposita determinazione del responsabile dell'Area con successivo e separato atto.

**5.00 Responsabile del procedimento:** Responsabile unico del procedimento relativo a tutte le fasi della procedura di gara è l'istruttore amministrativo sig.ra Paola Sucato.

**5.01 Capitolato speciale d'appalto:** Il capitolato speciale d'appalto, recante dettagli del servizio, unitamente al presente Bando di Gara, saranno pubblicati all'albo pretorio comunale e saranno trasmessi sulla piattaforma Me.PA. a tutti i concorrenti.

**6.00 Requisiti per la partecipazione alla gara:**

Requisiti per la partecipazione senza il possesso dei quali, l'operatore economico viene automaticamente escluso dalla gara, sono:



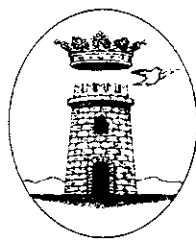
# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

- Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
- Requisiti di selezione ai sensi dall'art. 83, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
- Dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità, sottoscritto in data 29/11/2016 tra il Comune di Misilmeri e la Prefettura di Palermo, comprendente le clausole di seguito indicate:

1. La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto in data 29/12/2016 con la Prefettura di Palermo, tra l'altro consultabile al sito: <http://www.prefettura.it.palermo> e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
2. La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento dell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art.1, comma1, lett.a) del protocollo, nonchè ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art.1, comma 53, della Legge 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.
3. La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
4. La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.
5. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D. Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura concorsuale d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.
6. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore di imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.
8. La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art.317 c.p..





# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

9. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art.1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 356 bis c.p..

a) Requisiti di idoneità professionale, iscrizione per attività inerenti l'oggetto della procedura:

- Iscrizione nel registro della competente Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in analogo registro Professionale di Stato aderente alla U.E.;
- Essere in regola con gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi INPS e INAIL;
- Registrazione ai sensi del Regolamento (CE) n. 852/2004 e dell'accordo tra il Ministero della Salute, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano n. 597crs del 29/04/2010, recante "Linee guida applicative del regolamento (CE) n. 852/2004;

b) Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria:

di avere idonea capacità economica e finanziaria documentata dalle dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari, art. 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica – finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che la ditta ha sempre fatto fronte ai propri impegni. **In alternativa**, una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale, al netto d'IVA, non dovrà essere nel triennio inferiore ad € 37.968,00

c) Requisiti tecnico professionali: occorre presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione concernente l'elenco dei servizi prestati negli anni 2018-2019-2020 dalla Ditta nel settore oggetto della gara, ad enti pubblici con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

**Requisito minimo** consiste nell'aver gestito nel settore di attività oggetto dell'appalto servizi per un importo non inferiore, al netto d'IVA, a quello posto a base d'asta.

**7.00 Modalità di partecipazione:** Possono partecipare alla gara gli operatori economici, operanti nel settore della ristorazione collettiva e iscritti alla CCIAA per la categoria di attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di gara.

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno fare pervenire i documenti di cui al successivo punto 9.00. Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.

**7.1** L'offerta dell'Operatore economico deve comprendere: A "Documentazione", B "Offerta Tecnica" e C "Offerta Economica".

**7.2 Modalità di presentazione delle offerte:** le ditte concorrenti dovranno presentare l'Offerta sul ME.PA. entro e non oltre le ore **12:00 del** \_\_\_\_\_, **a pena l'esclusione dalla gara.**

**7.3** Sono ammessi a presentare offerta i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dalla presente lettera di invito secondo le modalità previste dall'art. 45 del Codice dei Contratti;

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art.32, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

**7.04 Celebrazione della Gara:** La gara sarà celebrata in maniera elettronica sul ME.PA. il **giorno** \_\_\_\_\_ alle ore **10,30**, dalla sede dell'Area 3- "Sociale e Pubblica Istruzione", viale Europa, 346 Misilmeri.

**8.00 Elenco documenti da presentare:** (indicato al punto 7.01)



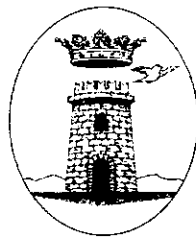
# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

9.00 Nel file A/Documentazione, deve essere inserita la seguente documentazione:

- I) **Domanda** di partecipazione alla procedura di gara, debitamente sottoscritta dal titolare/rappresentante legale/procuratore autorizzato o di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'operatore economico;
- II) **Dichiarazioni sostitutive**, rese ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/16 e dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità;
- III) **Idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari**, art 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di capacità economica e finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni; in alternativa una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale non dovrà essere nel triennio inferiore ad € 37.968,00;
- IV) Copia Certificazione camerale;
- V) **Copia del capitolato speciale d'appalto** sottoscritto dal Legale Rappresentante, in ogni sua pagina, per accettazione incondizionata di tutte le disposizioni in esso contenute;
- VI) **Cauzione provvisoria**. L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 c.1 del D.Lgs 50/2016;
- VII) Numero di iscrizione e sede INPS e INAIL;
- VIII) DGUE sottoscritto digitalmente in formato PDF:  
*IL DGUE deve essere compilato da tutti gli Operatori Economici (offerente, Impresa ausiliaria, subappaltatore, ecc...) che partecipano alla presente procedura di gara, come di seguito meglio specificato:*
  - Scaricare e salvare sul proprio PC il file "espd-request.xml" disponibile sulla piattaforma CONSIP tra i documenti scaricabili
  - Accedere al servizio DGUE attraverso il link: <https://ec.europa.eu/tools/aspd/filter?lang=it>
  - "Chi è a compilare il DGUE?" selezionare "Sono un operatore economico"
  - "Che operazione si vuole eseguire" selezionare "Importare un DGUE"
  - "Caricare il documento" selezionare "Sfoglia" e allegare il file "espd-request.xml" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (cfr. sopra)
  - Selezionare il Paese del Compilatore
  - Procedere con "Avanti" e compilare il DGUE attraverso il file editabile generato.
- IX) Ogni altro documento richiesto sulla piattaforma di e-commerce.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, così come sostituito dall'art.52, comma1, lett. d), D.Lgv. 19 aprile 2017, n.56. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 D.Lgv. 50/2016 con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO  
Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

**9.01** Nel file di sistema "B/Offerta Tecnica, contenente gli elementi che saranno oggetto della valutazione tecnica ai sensi dell'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto per max 70 /100 punti;

**9.2** Nel file di sistema "C/Offerta economica", max punti 30/100, dovrà essere riportato l'importo a base d'asta decurtato dal ribasso relativo solo agli oneri di gestione. I prezzi si devono intendere comprensivi di tutti i servizi, le prestazioni e le forniture previste dal capitolato, nonché di quelli aggiuntivi offerti dal concorrente indicati nel progetto presentato, oltre le spese e ogni altro onere, espresso e non, derivante dal capitolato e dalla offerta tecnica.  
L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di celebrazione della gara.

**10.00** **Modalità di svolgimento della gara:** Il giorno fissato per la gara, il RUP o il seggio di gara, procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara. Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara, in una o più sedute, procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione dell'offerta-tecnica e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi secondo le modalità previste dall'art. 8 del capitolato speciale d'appalto. Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, con l'attribuzione del relativo punteggio e alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.  
E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 50/80 punti, nel senso che i concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.  
Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi previsti nel capitolato speciale d'appalto si procederà alla stesura di una graduatoria finale.  
Il servizio sarà affidato alla ditta a cui sarà attribuito il massimo punteggio.

## **AVVERTENZE:**

La ditta aggiudicataria sarà tenuta a i seguenti adempimenti:

- esibizione della documentazione comprovante i requisiti relativi alla idoneità professionale e alla capacità economica-finanziaria e tecnica;
- costituzione della garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- stipula del contratto. Trattandosi di contratto stipulato con modalità elettronica, non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art.32, comma4, del D.Lgs. 50/2016) e quindi la stipula avverrà a mezzo scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del Documento di Stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA contenente i dati della RDO e dell'offerta selezionata ai sensi dell'art.52 delle Regole del Sistema E-Procurement.

Si procederà alla celebrazione della gara anche se perviene, o rimane in gara, una sola offerta valida.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e dal relativo regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 5.10.2010, n.207, per le norme in vigore e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Nel caso in cui nell'offerta si dovessero riscontrare discordanze tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione (art. 77 R.D. 23 maggio 1924, n. 827).



# COMUNE DI MISILMERI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

Nella graduatoria finale, in caso di punteggio uguale, conseguito dagli operatori economici, si procederà a sorteggio, previo invito a formulare ulteriore ribasso ove ciò non sia in contrasto con le disposizioni del presente disciplinare di gara (ad es. nel caso in cui un ulteriore ribasso supererebbe la soglia di offerta massima di cui al punto 3.0).

Qualora la ditta non provveda alla stipula del contratto nei termini fissati, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione stessa, fatto salvo il diritto di intraprendere ogni utile azione per il risarcimento del danno.

In caso di mancata stipula del contratto o mancata sua esecuzione per fatto imputabile al primo aggiudicatario, l'appalto potrà essere aggiudicato alla ditta che segue nella graduatoria finale.

Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali, ove previste.

Le autocertificazioni corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredate da traduzione giurata.

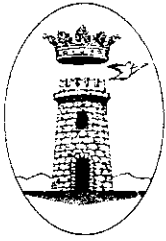
Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le vigenti norme di legge in materia, se ed in quanto applicabili.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla o di rinviarla, senza che ciò possa dare diritto a reclamo o pretesa alcuna.

Non si procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il RUP  
sig.ra Paola Sucato

Il Responsabile dell'Area 3  
Dott.ssa Maria Grazia Russo



# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

*Allegato "B" alla determinazione del responsabile del servizio n. /A 3 del*

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI PRECUCINATI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DI MISILMERI, APRILE -MAGGIO 2021**

### **Art. 1**

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere svolto con l'osservanza, le modalità e le condizioni contemplate nel presente capitolato speciale d'appalto.

### **Art. 2**

L'appalto del servizio di refezione scolastica avrà la durata di due mesi, aprile-maggio 2021, esclusi i sabati, i giorni di vacanza, i festivi e i giorni in cui le attività didattiche sono sospese.

L'appalto decorrerà comunque dalla data dell'inizio effettivo del servizio e sino ad esaurimento delle risorse.

### **Art. 3**

La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad osservare scrupolosamente le tabelle dietetiche per i pasti allegate al presente capitolato e che ne fanno parte integrante.

Ai sensi del Decreto Ass.le 20 maggio 1996, il centro di preparazione pasti non può essere ubicato oltre 50 Km di distanza dal Comune di Misilmeri.

### **Art. 4**

Per la preparazione dei pasti non potranno essere utilizzati generi precotti o surgelati. Per i surgelati fanno eccezione all'espesso divieto di utilizzare le verdure.

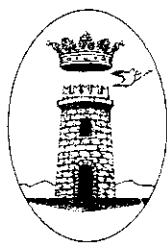
Per i surgelati dovrà essere assicurato il pieno rispetto della catena del freddo con divieto di scongelamento e ricongelamento.

### **Art. 5**

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere con idonei mezzi alla fornitura dei pasti, dalle ore 11:45 alle ore 12:15, in vaschette con copertura termosaldata a perdere comprese le posate, un bicchiere, un sottopiatto ed una salviettina di carta. Le spese di facchinaggio e di trasporto dei pasti saranno a carico della ditta aggiudicataria. Nello svolgimento dell'appalto deve essere evitato qualsiasi intralcio e disturbo al normale andamento dell'attività scolastica.

### **Art. 6**

Tutti i recipienti e la posateria devono rispondere alle norme di cui al D.M. 21.03.73 modificato dal D.M. 13.09.75. La ditta aggiudicataria si obbliga ad osservare le linee guida di cui al Decreto dell'Assessorato Regionale Sanità del 22.12.2009.



# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 - Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

www.comune.misilmeri.pa.it

## Art. 7

In caso di assenza degli alunni che fruiscono del servizio, il Comune potrà annullare, modificare o ridurre le razioni giornaliere dandone comunicazione per tempo alla ditta fornitrice ed invitandola ad assicurare il servizio nel limite delle razioni necessarie. Nel caso di eventuali maggiori esigenze per crescita della popolazione scolastica, la ditta è obbligata a rispettare il prezzo unitario di aggiudicazione, impegnandosi a curare la relativa fornitura.

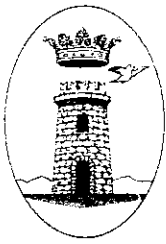
Nel caso di vacanza non prevista dal calendario scolastico o per sciopero o per altre cause, le direzioni didattiche dovranno darne comunicazione alla ditta appaltatrice almeno un giorno prima. Per eventuali scioperi dei fornai la ditta dovrà provvedere a sostituire il pane con fette biscottate od altro tipo di pane.

## ART. 8 - Criteri di aggiudicazione

ART. 95 del D.Lgs 50/16 "Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", sotto l'aspetto qualitativo ed economico, con prevalenza del primo, e con l'attribuzione di max punti 100.

Ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta tecno-qualitativa che contenga le caratteristiche del servizio. In tale offerta si dovranno espressamente prevedere e sviluppare i seguenti i seguenti criteri e sottocriteri valutativi che costituiranno elementi di attribuzione del punteggio. L'assegnazione dei punteggi relativamente alla qualità dell'offerta tecnica da parte del seggio di gara è insindacabile.

OFFERTA TECNO-QUALITATIVA	Punti max 70
<p>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE E ORGANIZZATIVE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO</p> <p>Descrivere la metodologia e l'organizzazione del servizio con riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Procedure di approvvigionamento, conservazione, preparazione, cottura distribuzione, lavaggio e sanificazione. Punti: 0- 8 max</b></li></ul> <p>Il superiore punteggio è suddiviso nei seguenti sotto-Criteri di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Prodotti ortofrutticoli, stagionali acquistati nei migliori mercati, tempi di acquisizione prima di essere forniti, modalità di stoccaggio, pezzature, tipi di colture. P. 0-3 max</li><li>- Prodotti secchi: pasta e legumi, periodicità del rifornimento, max 45gg con prelevamento a rotazione. P. 0-2 max</li><li>- Conserve ed olio: tipi di aziende di provenienza-rintracciabilità, colture di provenienza. P. 0-3 max</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Trasporto dei pasti (modalità, tempi di consegna e mezzi utilizzati) Punti: Fino a 8 max</b></li></ul> <p>Sottocriteri:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>tipo di mezzo; P. 0-3 max</li><li>tempo di consegna entro i 30 minuti; P. 3</li><li>tempo di consegna oltre i 30 minuti; P. 2</li></ul>	<p>P. 30 max</p>



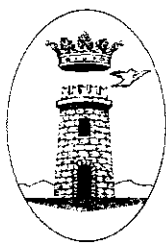
# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

www.comune.misilmeri.pa.it

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Localizzazione del Centro di cottura in Km rispetto al comune di Misilmeri (Sarà valutata mediante il sito delle distanze chilometriche di Internet) Fino a 6 punti</b> Entro 30 Km P. 6 Entro 40 Km P. 4 Entro 50 km P. 2</li><li>• <b>Organizzazione del personale nella distribuzione dei pasti e numero di persone impiegate, oltre a quelle previste dal capitolato che rivestono la stessa qualifica, senza oneri aggiuntivi per l'Ente. Punti fino a 8</b> Criteri di valutazione 1 operatore P. 3 2 operatori P. 5 3 operatori P. 8</li></ul>	
	<p><b>ALIMENTI E MENÙ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Qualità delle materie prime utilizzate, con particolare riferimento alla ristorazione scolastica, all'utilizzo di prodotti IGP, DOP, DOC; e a prodotti provenienti da colture biologiche. Fino a 10 punti max</b> Criteri di valutazione prodotti genuini (senza edulcoranti e/o insaporiti) P. 0-4 max prodotti provenienti da coop.ve nate su terreni confiscati alla mafia P. 0-3 max diete speciali (per eventuali intolleranze) P. 0-3 max</li><li>• <b>Elenco dei fornitori delle materie prime utilizzate per la produzione dei pasti e certificazione di qualità e rintracciabilità degli alimenti. Fino a 10 punti.</b> Criteri di valutazione tutti i fornitori con certificazione di qualità P. 0-5 max criteri di tracciabilità e rintracciabilità P. 0-5 max</li><li>• <b>Variazioni migliorative al servizio ad integrazione di quanto previsto nel capitolato. Fino a 12 punti.</b> Criteri di valutazione Prodotti : merenda/panettoncino(2 volte a settimana) P. 4 uova pasquali di cioccolato al latte P. 4 ulteriore miglioramento con prodotti e/o servizi aggiuntivi P. 4</li><li>• <b>Validità del piano di controllo qualità del servizio, applicazione del sistema di autocontrollo, programma di verifica e campionamento con indicazione del laboratorio di analisi utilizzato, verifica del grado di soddisfazione degli utenti.</b></li></ul>	<p>P. 40 max</p>



# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

<b>Fino a 8 punti.</b> Criteri di valutazione piano HACCP allegato e ritenuto ottimo schede di soddisfazione allegate	P. 0-4 max P. 0-4 max	
--	--------------------------	--

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	Punti max 30
Per la valutazione delle offerte si applicherà la seguente formula $30 * B : A = C$ Dove <b>A</b> = offerta con percentuale di ribasso maggiore; <b>B</b> = offerta del soggetto concorrente con percentuale di ribasso da rapportare <b>C</b> = punteggio da attribuire al soggetto concorrente	

## Art. 9

Potrà essere richiesta alla ditta aggiudicataria la sostituzione di un pasto con cestini freddi in caso di gite scolastiche o di altri eventi occasionali, previa comunicazione data all'appaltatore con un congruo anticipo, comunque non inferiore a tre giorni, dalla competente autorità scolastica.

## Art. 10

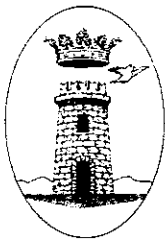
Controlli sulla somministrazione dei pasti potranno essere operati sul luogo della distribuzione dai rappresentanti del Comune, dai dirigenti scolastici e dai componenti della Commissione per la mensa scolastica, oltre ai normali controlli esercitati dalla ASP-Palermo.

## Art 11

La cottura e la confezione dei pasti saranno effettuati dal personale dipendente della ditta appaltatrice. Ogni e qualsiasi onere diretto o indiretto inerente all'acquisto dei generi alimentari, preparazione e confezione dei pasti, personale relativo (compresi gli oneri previdenziali ed assicurativi), trasporto dei pasti nelle scuole convenute, è a carico della ditta appaltatrice. La ditta risponderà direttamente ed indirettamente di ogni danno che per fatto proprio e dei suoi dipendenti potrà derivare al Comune e a terzi, oltre ovviamente ai destinatari del servizio. La ditta dovrà, inoltre, provvedere con proprio personale, **non meno di otto unità**, munito delle necessarie autorizzazioni sanitarie, alla consegna, allo scodellamento, alla distribuzione, al porzionamento dei pasti in ognuno dei plessi scolastici interessati. Per assicurare le prestazioni contrattuali, l'appaltatore si avvarrà di personale qualificato e lo impiegherà sotto la propria esclusiva responsabilità.

## Art. 12





# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
**Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione**

tel/Fax 091/8711300/8733602

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

La ditta appaltatrice dovrà scrupolosamente osservare nella organizzazione del servizio, tutte le disposizioni riportate nel presente capitolato impiegando sempre derrate di prima qualità.

A tale scopo i controlli di cui al precedente art. 10 saranno indirizzati oltre che sui requisiti di natura igienica, anche sulla qualità e quantità dei pasti forniti e saranno estesi, pertanto, alle Scuole dove verranno consumati. Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato, l'Amministrazione Comunale potrà rescindere il contratto anche prima della scadenza, procedendo nei confronti della ditta appaltatrice alla determinazione dei danni eventualmente sofferti e prevalendosi con l'incameramento della cauzione e, ove non bastasse, agendo per il risarcimento pieno dei danni subiti. Inoltre nel caso in cui la ditta appaltatrice risultasse inadempiente nel servizio, saranno applicate le seguenti penalità:

1. In caso di ritardata consegna dei pasti oltre i 15 minuti rispetto all'orario previsto € 100,00 giornalieri, tranne nei casi di forza maggiore documentati (scioperi, interruzione dell'energia elettrica);
2. Qualora la mancata consegna dei pasti si protraesse per un periodo superiore a cinque giorni, resta nella facoltà dell'Amministrazione di incamerare tutta la cauzione e di procedere alla somministrazione in proprio in danno della ditta inadempiente. Si fanno salvi i casi di forza maggiore;
3. Assenza totale o parziale di un qualsiasi componente del pasto giornaliero, nonché del corredo di tovagliato e/o posate: € 100,00 giornalieri;
4. Peso del prodotto (su base media di n. 10 porzioni), non corrispondente alle tabelle dietetiche allegate: € 300,00;
5. Presenza nel cibo di corpi estranei: € 300,00 (se attinenti a prodotti alimentari), € 1.000,00 se trattasi di insetti e/o corpi solidi (plastica, peli, iuta, ecc);
6. Personale inferiore rispetto a quello stabilito dal presente capitolato € 200,00;
7. In caso che la ditta non rispetti quanto previsto nel presente capitolato da € 100,00 a € 500,00.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla Ditta aggiudicataria. Qualora le inadempienze sopracitate rivestono carattere di gravità e comportino il pregiudizio della salute degli utenti e/o dei lavoratori addetti al servizio, costituiscono causa di risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.

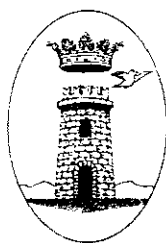
## **Art. 13 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il funzionario Responsabile del Servizio provvederà alla predisposizione dell'atto di liquidazione dietro presentazione di fatture, ogni mese di refezione scolastica.

In caso di cessazione o di decadenza dalla carica di Amministratore, Procuratore o Direttore Generale, autorizzato a riscuotere per conto e in nome della ditta aggiudicataria, anche se tale decadenza avvenga ope legis o per fatto previsto dallo Statuto Sociale o che sia pubblicato nei modi di legge, la ditta aggiudicataria deve tempestivamente darne notifica all'Amministrazione Comunale, la quale non assumerà responsabilità per i pagamenti eseguiti in favore dell'Amministratore, Procuratore o Direttore Generale decaduto ove non sia stata previamente informata.

## **Art. 14**

La mensa scolastica potrà essere sospesa in qualsiasi momento, qualora l'Autorità Sanitaria faccia rilevare che la ditta aggiudicataria non si attiene a quanto previsto dalle tabelle dietetiche o a quanto altro previsto nel presente capitolato, ivi compresa la corrispondenza dei contenitori presentati, senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa e con riserva da parte dell'Amministrazione di risolvere il contratto in danno della Ditta aggiudicataria.



# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

## Art.15

Nel prezzo offerto per la fornitura si intendono compensati tutti gli oneri, tutto incluso e nulla escluso. Il prezzo unitario si intende offerto in base a calcoli di propria convenienza, tutto a proprio rischio ed è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

Il prezzo posto a base d'asta è di € 37.968,00 oltre IVA al 4%, per un totale presunto di n. 9.492 pasti, per un costo di € 4,00 (quattro) per singolo pasto completo (primo, secondo, contorno, pane e frutta), nonché lo snack pomeridiano, per numero 226 alunni al giorno.

La fornitura potrà essere suscettibile di variazioni in più o meno.

## Art.16

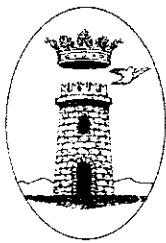
La spesa presunta della fornitura si prevede in € 37.968,00 oltre IVA al 4%, pari ad € 1.518,72 per un totale di € 39.486,72.

## Art. 17

### TABELLA DIETETICA PER LA MENSA SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

I SETTIMANA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
	Pasta al pomodoro e parmigiano	Pasta con lenticchie	Minestrone con pasta e parmigiano	Pizza margherita al taglio	Vellutata di zucca pasta e parmigiano
	Ricotta di pecora insalata mista	prosciutto cotto e broccoletti	Merluzzo o nasello lattuga	Polpettine di spinaci	Frittata di uovo con zucchine
	Pera	Mela	Arancia	Pera	Banana

II SETTIMANA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
	Pasta con crema di piselli e parmigiano	Pasta con fagioli	Passato di verdure con pasta e parmigiano	Pizza margherita al taglio	Pasta con il pesto
	Petto di pollo Zucca	Caciottina e insalata	Platessa Carote	Verdure miste	Hamburger di manzo broccoletti
	Pera	Mela	Arancia	Pera	Banana



# COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo  
Area 3 – Sociale e Pubblica Istruzione

tel/Fax 091/8711300/8733602

www.comune.misilmeri.pa.it

III SETTIMANA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
	Minestrone con pasta e parmigiano	Pasta con lenticchie	Riso zucca e parmigiano	Pasta al ragù di vitello	Pasta pomodoro e parmigiano
	Mozzarella e pomodoro	Petto di tacchino insalata mista	Bastoncini di pesce Spinaci	Verdure miste grigliate	Frittata con spinaci Insalata mista
	Pera	Mela	Pera	Banana	Arancia

IV SETTIMANA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
	Passato di verdure pasta e parmigiano	Pasta e fagioli	Pasta con formaggio cremoso	Pizza margherita al taglio	Pasta pomodoro e parmigiano
	Caciottina Broccoletti	Prosciutto cotto Insalata mista	Frittata con parmigiano zucchini	Polpettine di spinaci	Merluzzo o nasello Lattuga
	Mela	Banana	Pera	Arancia	Kiwi

**Note: il formaggio grattugiato e l'olio extra vergine di oliva devono essere presenti tutti i giorni.**

**Nel rispetto dalla tabella nutrizionale e, in particolare, della porzione di carboidrati prevista per il pranzo, il formaggio grattugiato e l'olio extra vergine di oliva devono essere presenti tutti i giorni, deve altresì, essere utilizzato sale iodato.**

## Art. 18

La ditta aggiudicataria si obbliga nei confronti dell'Amministrazione Comunale, previa apposita richiesta, ad assicurare la proroga della fornitura anche oltre la scadenza naturale del contratto, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/16, e, comunque non oltre 1/5 del periodo oggetto del presente appalto.

## Art. 19

Per quant'altro non previsto nel presente capitolato, valgono le norme del codice degli appalti. Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Il R.U.P.

Paola Sucato

---

---

Affissa all'albo pretorio il 24 FEB. 2021  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il 12 MAR. 2021

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 24 FEB. 2021, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---