

# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

AREA X° - POLIZIA MUNICIPALE

Tel 091/8732224 - fax 091/8732224

## CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO NEL COMUNE DI MISILMERI

(in esecuzione della determinazione N... del .....)

### Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio per la gestione delle aree pubbliche destinate a parcheggio a pagamento ubicati nel territorio del Comune di Misilmeri, da parte della Ditta incaricata, a mezzo schede "gratta e sosta", comprendente la realizzazione o integrazione della segnaletica verticale e orizzontale, sia nelle aree oggetto della concessione, sia nelle aree, all'uopo delimitate, destinate a parcheggio liberi, la relativa manutenzione annuale, il rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale, la distribuzione di "gratta e sosta" nei punti vendita convenzionati con la ditta aggiudicataria e comunque in almeno un punto vendita convenzionato per ogni area di sosta.

Tutti i servizi dell'appalto sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'Ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

### Art. 2 - NORME CHE REGOLANO L'APPALTO

L'appalto dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- Dal presente capitolato speciale;
- Dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di amministrazione del patrimonio e contabilità dello stato;
- Dalle norme del Codice della Strada

### Art. 2 - DURATA

L'appalto avrà la durata di anni 2 (due) dalla data di attivazione del servizio, salvo l'applicazione, a giudizio insindacabile dell'Ente, dell'art. 57, comma 5° del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

### Art. 3

#### AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo stimato dell'appalto viene determinato in **€ 73.000 per ogni anno - I.V.A. esclusa** corrisposta a titolo di canone per l'occupazione di spazi ed are pubbliche (TOSAP), commisurata alla superficie complessiva dei parcheggi e pertanto, ai sensi della vigente normativa, esente I.V.A..

**L'importo a base d'asta è soggetto ad aumento pari ad € 250,00 o suoi multipli.**

### Art. 3 - LOCALIZZAZIONE DELLE ZONE DI SOSTA

I servizi affidati dovranno essere svolti sulle aree di sosta nel seguito descritte:

Le aree e gli stalli di sosta a pagamento, descritte nelle planimetrie allegate al presente capitolato, sono individuate a carattere annuale (n° 462 parcheggi)

Le aree adibite a parcheggio a pagamento, individuate a seguito progetto redatto dall'Amministrazione Comunale - Comando P.M., in conformità al C.d.S. e ad ogni altra legge e regolamento in materia, che disciplina l'installazione degli impianti di riscossione e focalizza l'esatta ubicazione degli stalli di sosta, sono le seguenti:

### **AREE DI SOSTA SOGGETTE A PAGAMENTO**

#### **ZONA 1 (Tav. 1): Viale Europa e Corso Vittorio Emanuele.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **57 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli, dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo come da tavola allegata.

#### **ZONA 2 (Tav. 2): Corso Vittorio Emanuele: dall'incrocio con Via S. Giovanni Bosco e fino all'incrocio con la Via Cuba.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di n. **28 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo;

#### **ZONA 3 (Tav. 3) : Corso Vittorio Emanuele: dall'incrocio con Via Cuba e fino all'incrocio con Via Pietro Scozzari e parte retrostante Piazza Cosmo Guastella.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **56 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo (stalli in fila) e sul lato sinistro di Corso Vittorio Emanuele (stalli a dente di sega) come da tavola allegata..

#### **ZONA 4 (Tav. 4): Corso Vittorio Emanuele dall'incrocio con Via Pietro Scozzari e fino all'incrocio con Via Generale Sucato – Piazza Antonino Di Pisa - Piazza Comitato**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **105 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo (stalli in fila), sul lato sinistro di Corso Vittorio Emanuele (stalli a dente di sega) in Piazza Antonino Di Pisa (stalli a dente di sega), Piazza Comitato sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo (stalli in fila)

#### **ZONA 5 (Tav. 5): Corso IV Aprile da Piazza Comitato e fino all'incrocio con Via Machiavelli.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **37 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo..

#### **ZONA 6 (Tav. 6): Corso IV Aprile da via Machiavelli e fino all'incrocio con Via Palmerino.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **44 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo..

#### **ZONA 7 (Tav. 7): Corso Gaetano Scarpello da Via Trentacoste e fino al civico 80 .**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **52 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo, e nelle isole spartitraffico come da tavola (stalli in fila) – dal civico 68 al civico 80 gli stalli dovranno essere previsti sia sul lato destro che sinistro della carreggiata (stalli a dente di sega)

#### **ZONA 8 (Tav. 8): Viale Europa.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **16 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Bolognetta come da tavola allegata.

**ZONA 9 (Tav. 9): Viale Europa dall'incrocio di via Carso e fino all'incrocio con via Serpotta e dall'incrocio di via Traina fino all'incrocio con via De Gasperi.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **21 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo dall'incrocio di via Traina e fino all'incrocio con via De Gasperi - sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Bolognetta dall'incrocio con via Carso e fino all'incrocio con via Serpotta.

**ZONA 9 (Tav. 9 bis): Viale Europa dall'incrocio di via Antonino Ugo e fino al civico 238 .**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **7 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo dall'incrocio di via Antonino Ugo e fino al civico 238 .

**ZONA 10 (Tav. 10): Via C/30 da Via Giuseppe Mazzini a Via Risalaimi**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **33 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti in entrambi i lati della carreggiata.

**ZONA 11 (Tav. 11) Via Longo da Via Fiume e fino all'incrocio con viale Europa.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **19 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti in entrambi i lati della carreggiata come da planimetria allegata..

**AREE DI SOSTA NON SOGGETTE A PAGAMENTO**

Nelle aree delimitate nelle tavole da 01 a 11, sul lato opposto alle aree di sosta a pagamento e nelle vie limitrofe, dovranno prevedersi gli stalli riservati in numero sufficiente al numero degli stalli a pagamento, delimitate con strisce bianche. Dette aree dovranno essere concordate con il Comando di P.M.

**Art. 4 - ORARIO DELLA SOSTA A PAGAMENTO**

Il servizio di parcheggio a pagamento nelle zone allo scopo destinate, verrà espletato a carattere annuale e dovrà essere regolamentata a pagamento tutti i giorni, con esclusione della domenica, nei giorni festivi, e nella giornata di giovedì – nella zona 10 - nelle seguenti ore:

**Primo turno: dalle ore 08,00 alle ore 13,00**

**Secondo turno: dalle ore 14,00 alle ore 19,00**

Al di fuori dei suddetti periodi la sosta è libera senza alcun corrispettivo.

L'Amministrazione, d'intesa con il concessionario, potrà variare anche per periodi limitati o per zone limitate gli orari previsti.

**Art. 5 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI SOSTA**

Le tariffe per tutte le zone sono fissate in € 0,60 per 1 h:

**Vengono previsti agevolazioni per i seguenti soggetti:**

**Soggetti non residenti:**

➤ Tagliando intera giornata	(08:00 – 19:00)	€.	4,00
➤ Tagliando mezza giornata	(08:00 – 13:00 / 14:00 – 19:00)	€.	3,00
➤ Tagliando orario		€.	0,60
➤ Abbonamento mensile	(08:00 – 19:00)	€.	60,00
➤ Abbonamento quindicinale	(08:00 – 13:00 / 14:00 – 19:00)	€.	30,00

➤ Abbonamento settimanale (08:00 – 19:00)	€.	18,00
<b>Soggetti residenti nelle zone</b> (iscritti all'anagrafe del comune):		
➤ Tagliando intera giornata (08:00 – 19:00)	€.	3,00
➤ Tagliando mezza giornata (08:00 – 13:00 / 14:00 – 19:00)	€.	2,00
➤ Tagliando orario	€.	0,50
➤ Abbonamento settimanale (08:00 – 19:00)	€.	10,00
➤ Abbonamento quindicinale (00:00 – 13:00 / 14:00 – 19:00)	€.	18,00
➤ Abbonamento mensile (08:00 – 19:00)	€.	35,00

Nelle rispettive zone ove è ubicato lo studio professionale o l'attività commerciale, i titolari possono stipulare con la ditta che gestisce il servizio dei parcheggi a pagamento apposito abbonamento mensile al costo di € 35,00 o annuale al costo di € 300,00.

#### **Sono esentati dal pagamento in tutte le zone,:**

- i veicoli appartenenti alle Forze di Polizia e Pubbliche Amministrazioni
- i veicoli di soccorso
- i veicoli appartenenti a Enti erogatori di servizi pubblici
- i veicoli appartenenti a portatori di handicap, che recano sul parabrezza il contrassegno invalidi, nelle arre loro riservate.

Le tariffe, così come fissate, verranno riscosse nelle aree di parcheggio a pagamento con scheda "gratta e sosta" disponibile presso punti convenzionati scelti dalla ditta aggiudicataria che potrà stipulare appositi contratti di vendita, o presso gli Ausiliari della Sosta presenti nelle zone.

Per eventuali aree supplementari assegnate dopo l'espletamento della presente gara, le relative tariffe saranno stabilite dall'Amministrazione di volta in volta, adottando gli stessi criteri di quelle concesse.

Le tariffe si intendono con I.V.A. inclusa.

#### **Controllo dei pagamenti**

Il controllo del pagamento della sosta è eseguito direttamente dalla Ditta aggiudicataria a mezzo di personale preposto. La ditta nell'eseguire il controllo applica la sanzione alle auto parcheggiate, dopo che siano trascorsi 10 (dieci) minuti per consentire le normali operazioni di pagamento della sosta, quando:

- lo scontrino esposto è scaduto;
- quando non è esposto idoneo titolo di pagamento;
- le auto sostano in modo irregolare nelle arre date in concessione.

La sanzioni da applicarsi sono:

- verbale ai sensi dell' art. 7 del C.d.S.
- i verbali saranno gestiti e consegnati direttamente dalla ditta aggiudicatrice per conto della Polizia Municipale di Misilmeri.

I proventi delle sanzioni saranno introitati direttamente dal Comune di Misilmeri a mezzo di C.C. Postale intestate a COMUNE DI MISILMERI - COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - SERVIZIO DI TESORERIA, appositamente ed esclusivamente dedicato all'attività degli Ausiliari del Traffico.

#### **Art. 6 - VARIAZIONE DELLE AREE, DELLE TARIFFE E DEGLI ORARI**

Il Comune si riserva il diritto di modificare eccezionalmente e temporaneamente per periodi non superiori a 15 giorni le tariffe, nonché i tempi di sosta e la superficie delle aree destinate a parcheggio a pagamento, senza apportare alcuna modifica all'importo di aggiudicazione dell'appalto.

Il Comune si riserva la facoltà di modificare i periodi o ridurre l'orario di cui all'art. 5, nei casi in cui si renda necessario razionalizzare la sosta in orari diversi. Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare per non più di 15 giorni nell'arco di un anno in occasione di manifestazioni pubbliche, tutte o parte delle zone destinate al parcheggio a pagamento, con apposita ordinanza, senza prevedere alcuna compensazione dell'importo dovuto dalla Ditta appaltatrice, salvo quanto previsto in seguito.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di indicare, in qualsiasi momento, **ulteriori** aree dalla stessa individuate (aree supplementari) che, all'occorrenza, in occasioni di festività particolari, fiere, mercati etc., possono essere utilizzate come parcheggi per soddisfare i fabbisogni temporanei dell'utenza. A tal proposito, sarà a cura del preposto ufficio comunicare alla ditta aggiudicataria l'area, i modi ed i tempi di utilizzo, nonché la relativa tariffa che la stessa dovrà obbligatoriamente osservare.

#### **Art. 7 - VERSAMENTO DELLE SPETTANZE DOVUTE AL COMUNE**

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere al versamento al Comune, presso la tesoreria comunale, in rate trimestrali entro il 15 di ogni mese successivo al trimestre di riferimento, dell'importo di aggiudicazione. In caso di ritardato pagamento sino a 15 giorni dalla data fissata, si applicano gli interessi nella misura pari al T.U.S.

Qualora il Comune decida per un aumento o una diminuzione definitiva delle tariffe applicate all'utenza, o per strategie viabilistiche, decise dall'Amministrazione Comunale, intervenga la necessità di incrementare o ridurre gli stalli di sosta a pagamento, l'importo dovuto alla Ditta verrà proporzionalmente variato.

#### **Art. 8 - GESTIONE DEL SERVIZIO**

Nell'espletare il servizio di gestione dei parcheggi dovranno essere osservate le disposizioni espressamente dettate dall'Amministrazione e, per essa, dal Comando P.M., contenute nel presente capitolato, nonché eventualmente successivamente impartite. L'eventuale modifica o rilascio di ulteriori disposizioni in tema di conduzione e gestione del servizio e delle aree andranno in vigore dal momento in cui saranno comunicate dall'Amministrazione.

Il gestore dovrà assicurare il servizio con proprio capitale, attrezzature e personale (quello indicato all'art. 11 del presente, nonché quello eventualmente successivamente assunto anche in applicazione della vigente normativa in materia di assunzione dei diversamente abili).

Gli addetti e/o ausiliari, dovranno essere idonei al servizio, istruiti ai fini della loro posizione, e muniti di patente di guida di categoria 'B'. Gli stessi, durante il servizio, dovranno indossare una decorosa divisa ed essere dotati di una targhetta riportante l'emblema della città di Misilmeri, indicante il nome, il cognome ed il numero di matricola, posizionata in modo ben visibile, il tutto fornito dall'affidatario.

Il personale dovrà inoltre avere un atteggiamento corretto con il pubblico e dovrà dare assistenza agli automobilisti per evitare intralcio alla circolazione ed incidenti nelle manovre di entrata ed uscita dalle aree adibite a parcheggio.

L'Accertamento di comportamenti deprecabili nei confronti dell'utenza verrà segnalata dal Comune alla ditta appaltatrice per l'adozione dei provvedimenti a carico dei dipendenti. Nei casi di maggiore gravità, l'Ente appaltante potrà richiedere l'allontanamento temporaneo o definitivo del soggetto ritenuto colpevole.

E' tassativamente vietato l'uso di attrezzi sonori di qualsiasi genere, tipo fischiotto.

L'Amministrazione avrà facoltà di disporre liberamente delle aree di parcheggio, in tutto o in parte, in occasione di pubbliche manifestazioni, necessità o eccezionali ricorrenze, previo avviso almeno 48 ore prima.

#### **Art. 9 - PERSONALE - TUTELA SANITARIA E PREVIDENZIALE**

L'affidatario è obbligato ad attuare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti occupati per l'esecuzione del servizio condizioni retributive e normative non inferiori a quelle risultanti dal CCNL di categoria (commercio-terziario). Inoltre è obbligato ad effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti e contratti di lavoro pongono a suo carico, nonché ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e di prevenzione e protezione dagli infortuni sul lavoro.

Il personale dovrà essere in regola con la normativa vigente in materia di lavoro, in particolare per quanto riguarda la copertura dei rischi derivanti dall'attività svolta, in conformità al disposto di cui al D.Lgs. 81/08 e s. m. e i.

## Art. 10 - ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Formano oggetto del servizio e pertanto faranno carico all'affidatario:

1. la fornitura delle schede "gratta e sosta" (la scheda deve prevedere il logo del Comune e la scritta "COMUNE DI MISILMERI" e deve essere numerata progressivamente). Di concerto con l'amministrazione Comunale può essere previsto un inserto pubblicitario da stampare sul retro del tagliando. Gli introiti, tolte le spese, saranno divisi al 50%.
2. l'acquisto, installazione e manutenzione di tutta la segnaletica verticale ad integrazione di quella già esistente nelle zone destinate a parcheggi oltre all'eventuale modifica ritenuta necessaria durante la durata del servizio;
3. l'acquisto, installazione e manutenzione di idonea segnaletica verticale riportante la ragione sociale dell'affidatario, l'orario ed i giorni di apertura del servizio pubblico e le tariffe in vigore. Tale segnaletica dovrà essere esposta in posizione ben visibile all'utenza. E' fatto divieto di riportare messaggi pubblicitari.
4. la tinteggiatura degli stalli di sosta relativi alle aree di parcheggio a pagamento (strisce blu), e di quelle riservate (di colore giallo) e di quelle gratuite (di colore bianco). Dovrà altresì provvedere alla delimitazione della carreggiata con apposita striscia bianca nel rispetto dell'art. 7 - comma 6 - del C.d.S.-.
5. il rifacimento, almeno una volta all'anno, di tutte le strisce blu, gialle e bianche, oltre alle eventuali cancellature e/o modifiche che si rendessero necessarie;
6. il controllo delle aree di parcheggio e la rilevazione delle infrazioni;
7. fornire ai soggetti convenzionati i titoli di sosta del tipo "gratta e sosta" sia orario che giornaliero;
8. sostituire i dipendenti che non osservino un contegno decoroso o siano trascurati nel servizio o usino un linguaggio scorretto e riprovevole;
9. comunicare preventivamente al Comando di Polizia Municipale qualsiasi variazione della composizione della forza lavoro che dovesse verificarsi nel corso dell'esecuzione del servizio

Tutte le opere, installazioni e messe in funzione dovranno essere eseguite ed effettuate prima dell'inizio del servizio e, comunque, entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di consegna delle aree. L'affidatario, nel corso dell'esecuzione dei lavori, sarà responsabile di eventuali danni arrecati a terzi, esonerando l'Ente di ogni conseguenza che da essi possa scaturire.

L'Amministrazione si riserva il diritto di ordinare, in sede di rilascio delle certificazioni di conformità delle opere eseguite, eventuali modifiche e/o integrazioni.

## Art. 11 - PERSONALE DEL GESTORE E ORARIO DI SERVIZIO

Il gestore operativo svolgerà il servizio con proprio personale avente la qualifica di Ausiliario del Traffico, ai sensi della legge n. 127/1997, nella seguente misura:

<b>DA ZONA 01 A ZONA 11</b>	Unit à per ogni turno	6	con orario part-time	dalle ore 08,00 alle ore 13,00 dalle ore 14,00 alle ore 19,00
-----------------------------	--------------------------------	---	-------------------------	--

Tale personale dovrà risultare in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi nonché retributivi sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità; dovrà, altresì rispettare, gli obblighi del D.lgs. n. 81/2008.

Durante l'espletamento del servizio, il personale addetto al controllo del pagamento delle tariffe dovrà:

- rispettare le disposizioni impartite dal Comando di Polizia Municipale
- indossare la divisa completa al fine di essere riconosciuto da chiunque
- portare bene esposta una tessera sulla quale sarà evidenziata la dicitura: "COMUNE DI MISILMERI - SERVIZIO SOSTA E PARCHEGGI" e sarà munito di una tessera di riconoscimento
- essere cortese e rispettoso verso gli utenti anche se inadempienti e verso la Polizia Municipale, con i quali dovrà instaurarsi un reciproco rapporto di fiducia

- fornire agli utenti ogni informazione richiesta che si riferisca alla disciplina della tariffazione della sosta e dei parcheggi;
- essere dotata di apposito registro destinato a ricevere i reclami e/o osservazioni da parte del pubblico, che dovrà essere esibito agli uffici competenti.

### **Art. 12 - AUSILIARI DEL TRAFFICO**

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di qualificare il personale addetto al controllo della sosta con la qualifica di "AUSILIARI del TRAFFICO" per accertamento delle violazioni in materia di sosta ed emissione di verbale di contestazione ai sensi di quanto previsto dagli art. 200 e 201 C.d.S. e con i contenuti indicati all'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada, in collaborazione con la Polizia Municipale.

Il personale da adibire alle funzioni di prevenzione ed accertamento dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso di patente di guida cat. "B" o superiore;
2. Titolo di studio della Scuola Media Superiore;
3. Assenza di condanne penali e carichi pendenti per reati non colposi.
4. Assenza di provvedimenti per la repressione della criminalità di stampo mafioso.

La Ditta aggiudicataria dovrà organizzare corsi di qualificazione e aggiornamento per detto personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del Decreto Legislativo n. 285/92. I corsi suddetti dovranno essere finalizzati alla conoscenza di:

- a) norme in materia di disciplina della sosta con particolare riguardo alla disciplina della sosta regolamentata e tariffata (art. 157, 158 C.d.S. , nonché degli art. 6 e 7 per quanto attiene alla disciplina della sosta);
- b) compiti di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta;
- c) nozioni sul procedimento sanzionatorio amministrativo;
- d) esercitazioni pratiche sull'uso e la compilazione dei moduli per l'accertamento delle violazioni.

La durata del corso non dovrà essere inferiore alle 20 ore.

Dopo aver partecipato al corso tecnico-pratico i candidati dovranno svolgere un colloquio per l'accertamento dei requisiti psico-attitudinali e sostenere l'esame di idoneità.

La Commissione giudicatrice nominata dal Comune sarà composta dal personale del Comando di Polizia Municipale di Misilmeri.

Al personale che avrà superato l'esame di idoneità verrà conferita con provvedimento del Sindaco la qualifica di addetto al servizio di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta.

Gli ausiliari del traffico a cura e spese della Ditta aggiudicataria devono essere, per una esigenza di immediata riconoscibilità per l'utenza stradale, dotati di una tessera di riconoscimento, e di uno specifico abbigliamento distintivo, naturalmente diverso da quello indossato dal personale di polizia stradale previsto ai commi 1 e 2 dell'art. 12 C.d.S.-.

### **Art. 13 - SOSPENSIONI TEMPORANEE**

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso gratuito degli stalli da essa occupati in occasione di manifestazioni dalla stessa organizzate o che ne abbiano ottenuto il patrocinio, per lavori stradali, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché.

### **Art. 14 - REQUISITI ANTIMAFIA**

La ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso dei requisiti previsti in materia di lotta alla mafia previsti dal D.P.R. N.252/98, pena revoca dell'aggiudicazione.

### **Art. 15 - RICONSEGNA DEL SERVIZIO E DELLE AREE PARCHEGGIO**

Il Gestore, alla scadenza naturale del presente appalto, ovvero al suo termine per qualsiasi altra evenienza, dovrà riconsegnare al Comune le aree e le attrezzature del parcheggio, in perfetto stato di manutenzione ed efficienza.

Tutte le attrezzature installate alla fine del servizio rimarranno di proprietà del Comune di Misilmeri

#### **Art. 16 - PENALI**

Per ogni giorno di ritardo nell'attivazione del servizio nella sua interezza, come risultante dagli atti di gara, verrà applicata una penale pari a €. 1.000,00 (mille/00).

Per ogni unità lavorativa in meno rispetto a quanto preventivato, verrà applicata una penale pari all'importo complessivo, calcolato sulla base delle tariffe del C.C.N.L., che la ditta aggiudicataria avrebbe dovuto sostenere. Qualora dovesse verificarsi la mancanza di unità lavorative per cause non addebitabili alla Ditta aggiudicataria, quest'ultima ne darà immediata comunicazione all'Ufficio competente e procederà contestualmente ad attivare la sostituzione. In difetto e/o a fronte di accertata inerzia, il Funzionario del Settore applicherà la penale sopradescritta.

Per ogni ulteriore inadempienza verrà applicata una penale da €. 50,00 (cinquanta/00) a €. 1000,00 (mille/00) a insindacabile giudizio del Funzionario del Settore.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza formulata dal Funzionario del Settore, rispetto alla quale la ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare sue controdeduzioni entro giorni 5 (cinque) dalla data di notifica della contestazione stessa che potrà avvenire anche tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il provvedimento di irrogazione delle penali sarà assunto dall'Organo Competente, su proposta del Responsabile del Servizio.

L'applicazione delle penalità non pregiudica l'eventuale richiesta di rifusione danni.

#### **Art. 17 - CAUZIONE E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto di appalto sarà stipulato secondo la vigente normativa in materia.

Tutte le spese di appalto e di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra spesa agli stessi accessori e conseguente, sono a totale carico della ditta appaltatrice.

Prima della stipulazione del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà anche:

- costituire adeguato deposito per le spese contrattuali nelle forme indicate a seguito di apposita comunicazione;
- versare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale in ragione annua;

Qualora risultino procedimenti o provvedimenti a carico, l'aggiudicazione non si perfeziona ed il rapporto si estingue "ope legis". In caso di riunione temporanea di imprese non ancora formalmente costituita, il relativo mandato e la connessa procura dovranno essere presentati entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la clausola di pagamento a prima richiesta da parte della stazione appaltante. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'affidamento.

L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà garantire il servizio e le forniture per tutta la durata del contratto.

E' vietata, a pena di risoluzione del contratto ed incameramento della cauzione definitiva, la cessione del Contratto senza l'autorizzazione dell'A.C.

Al contratto sono applicabili i diritti di segreteria, computati annualmente e, se dovuta l'imposta di bollo.

#### **Art. 18 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

L'appaltatore è soggetto alla osservanza di tutte le norme vigenti in materia nei riguardi del personale o soci alle dipendenze della Ditta aggiudicataria, di tutte le disposizioni e norme di legge e del C.C.N.L. nonché delle disposizioni in materia di assicurazioni sociali, assistenziali e di tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale del Lavoro.

#### **Art. 19 - ORDINI DI SERVIZIO - VIGILANZA**

L'Amministrazione, a mezzo del Comando di Polizia Municipale, esercita il controllo sull'osservanza dei patti richiamati nel presente capitolato e sul regolare espletamento dei servizi.



## **Art. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Dopo tre formali contestazioni, inviate a mezzo race. A/R, per il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato, l'Amministrazione Comunale potrà sospendere l'esecuzione del contratto e procedere alla risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1456 del C.C. fatto salvo il diritto del Comune stesso al risarcimento dei danni.

L'Amministrazione può inoltre chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1671 del C.C. tenendo indenne l'aggiudicatario dalle spese sostenute, dalle forniture eseguite e dai mancati guadagni;
- per motivi di pubblico interesse
- per causa di forza maggiore.

L'aggiudicatario può chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire lo stesso per cause non imputabili allo stesso ai sensi dell'art. 1672 del C.C.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 140 del d.lgs. n. 163/06, in caso di fallimento del Gestore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, e nelle ipotesi di risoluzione del contratto, il Comune si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria.

## **Art. 21 - RESPONSABILITÀ**

Il Comune resta estranea ai rapporti giuridici verso terzi, posti in essere a qualunque titolo, anche di fatto, dal gestore, il quale la solleva da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, nonché da ogni pretesa di azione al riguardo, che derivi, in qualsiasi momento e modo, da quanto forma oggetto del vigente rapporto contrattuale, obbligandosi ad intervenire direttamente nei relativi giudizi, estromettendone, di conseguenza, il Comune.

Il Gestore risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose provocati nello svolgimento del servizio, salvo che non provi che il danno è dovuto a causa ad esso non imputabile, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvo l'intervento in favore del Gestore da parte della Società Assicuratrice.

Il Gestore nell'ambito del principio generale di cooperazione, ha la responsabilità di provvedere a segnalare al Comune ogni problema sorto nell'espletamento del servizio, con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al conseguimento delle finalità e degli obiettivi generali e specifici del servizio; in tale quadro il gestore è tenuto a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.

## **Art. 22 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

La ditta aggiudicataria del servizio elegge il proprio domicilio nel Comune di Misilmeri.

## **Art. 23 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

La ditta aggiudicataria per la esecuzione di quanto previsto nel presente Capitolato dovrà nominare un responsabile del servizio in appalto. Tale soggetto dovrà essere sempre reperibile tramite cellulare.

## **Art. 24 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa rinvio alle leggi e disposizioni normative vigenti in materia.

## **Art. 25 - CONTROVERSIE**

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere in conseguenza del contratto sono esclusivamente devolute alla competenza del Foro di Palermo.

## **Art. 26 - NORMA FINALE**

La ditta riconosce di essere a perfetta conoscenza di quanto contenuto nel presente capitolato, nonché di tutte le disposizioni, norme, regolamenti, leggi, ecc. che regolano la materia anche se non espressamente citate nel testo del medesimo e di accertarle tutte indistintamente, anche agli effetti dell'art. 1341 del codice civile.

# PIANO DELLA SOSTA TARIFFATA NEL COMUNE DI MISILMERI

## 1 – Obiettivi del piano

Il presente piano ha come obiettivo primario la organizzazione dei posti destinati al parcheggio per gli autoveicoli lungo le strade del Comune che, per la presenza di attività che fungono da forte polo di attrazione della mobilità (attività commerciali, servizi, poliambulatorii, uffici pubblici), necessitano di un ricambio della sosta.

Così come ampiamente sperimentato, nelle quasi totalità dei centri abitati di media e grande dimensione, tale obiettivo viene raggiunto attraverso provvedimenti di *tariffazione della sosta* che permettono di regolamentare ed aumentare l'offerta di parcheggio evitando il fenomeno del cosiddetto "*parcheggio a ventosa*" (auto in sosta per molte ore o per giorni consecutivi) o *delle soste in doppia fila*.

Quest'ultime, peraltro, determinando un restringimento della carreggiata stradale, hanno diretta influenza sulle condizioni della circolazione diventando, spesso, cause di congestione e, quindi, di incremento dei valori inquinanti atmosferici.

Come si avrà modo di esporre nel prosieguo, le modalità di organizzazione della sosta studiate con il presente piano intendono, comunque, garantire adeguate possibilità di parcheggio ai residenti, i quali, per oggettive condizioni urbanistiche, sono vincolati al parcheggio lungo le vie per mancanza o limitata disponibilità di posti in aree private.

Con il presente piano, la sosta tariffata viene imposta su un lato delle zone individuate dal "Piano della sosta a pagamento", garantendo un'offerta di parcheggio libero.

I soggetti residenti potranno richiedere appositi tagliandi di sosta o abbonamenti così come fissate nell'art. 4 del capitolato speciale di appalto nelle rispettive zone di residenza (Z1, Z2...):

### Per usufruire delle agevolazioni il richiedente dovrà presentare la seguente documentazione:

1. documento di riconoscimento;
2. residenza anagrafica;
3. Carta di circolazione o foglio di via intestati al richiedente in visione in originale e fotocopia da allegare agli atti;

Ai soggetti in attesa della definizione della pratica di residenza, verrà rilasciato il tagliando o l'abbonamento previa presentazione della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Anagrafe del Comune ove si evince la richiesta del cambio domicilio o residenza.

I titoli di sosta di cui sopra saranno rilasciati previa presentazione di documentazione, autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che attestino la sussistenza dei requisiti indicati.

I suddetti titoli saranno rinnovabili a seguito della presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attestino la persistenza dei requisiti richiesti.

La mancata esposizione del tagliando o dell'abbonamento durante la sosta nelle zone a sosta tariffata sarà sanzionata a norma di legge.

## ENTI PUBBLICI ED ASSIMILABILI

I veicoli dei diversi Corpi dello Stato delle FF.OO., degli organi preposti ai servizi di Polizia Stradale di cui all'art. 12 del C.d.S., nonché le ambulanze, sono autorizzate al parcheggio gratuito senza alcun titolo di sosta.

I veicoli individuabili da particolare colore o da apposito logo tipo intestati ai seguenti Enti: Regione Siciliana, Comune di Misilmeri, Provincia Regionale di Palermo o dei Comuni possono sostare gratuitamente per lo svolgimento dei propri servizi d'istituto nelle zone tariffate.

I veicoli delle aziende e società eroganti servizi di pubblica utilità (Telecom, Enel, Gas, Poste, ed altre assimilabili, possono sostare gratuitamente per lo svolgimento dei servizi di pronto intervento e/o manutenzioni;

## PARTICOLARI CATEGORIE

I veicoli dei portatori di Handicap muniti dello speciale contrassegno e le due ruote negli eventuali stalli riservati non potranno essere assoggettati a pagamento e potranno quindi essere utilizzati gratuitamente dagli utenti di cui sopra.

I titolari di attività commerciali e studi professionali possono stipulare con la ditta che gestisce il servizio dei parcheggi a pagamento apposito abbonamento mensile al costo di € 35,00 o annuale al costo di € 300,00.

La legislazione di riferimento è quella stabilita dall'art. 7 "regolamentazione della circolazione stradale nei centri abitati" commi 1 lett. f), 8, 10 ed 11 del Nuovo Codice della Strada, che si riportano di seguito:

comma 1. Nei centri abitati i comuni possono, con ordinanza del sindaco:

**lett. f).** stabilire, previa deliberazione della giunta, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia del veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe in conformità alle direttive del Ministero dei lavori pubblici, di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le aree urbane;

comma 8. Qualora il comune assuma l'esercizio diretto del parcheggio con custodia o lo dia in concessione ovvero disponga l'installazione dei dispositivi di controllo di durata della sosta di cui al comma 1, lettera f), su parte della stessa area o su altra parte nelle immediate vicinanze, deve riservare una adeguata area destinata a parcheggio rispettivamente senza custodia o senza dispositivi di controllo di durata della sosta. Tale obbligo non sussiste per le zone definite a norma dell'art. 3 "area pedonale" e "zona a traffico limitato", nonché per quelle definite "A" dall'art. 2 del decreto del Ministro dei lavori pubblici 2 aprile 1968, n. 1444, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 97 del 16 aprile 1968, e in altre zone di particolare rilevanza urbanistica, opportunamente individuate e delimitate dalla giunta nelle quali sussistano esigenze e condizioni particolari di traffico.

Comma 10. Le zone di cui ai commi 8 e 9 sono indicate mediante appositi segnali.

Comma 11. Nell'ambito delle zone di cui ai commi 8 e 9 e delle altre zone di particolare rilevanza urbanistica nelle quali sussistono condizioni ed esigenze analoghe a quelle previste nei medesimi comuni, i comuni hanno facoltà di riservare, con ordinanza del sindaco, superfici o spazi di sosta per veicoli privati dei soli residenti nella zona, a titolo gratuito od oneroso.

### *Esposizione dei Titoli di sosta*

I titoli di sosta dovranno essere esposti dal lato interno del parabrezza del veicolo, in modo ben visibile e leggibile per i necessari controlli.

L'esposizione dell'abbonamento in copia equivale alla mancata esposizione del titolo di sosta, e pertanto, comporta l'applicazione delle sanzioni previste:

### *Uso improprio o abuso dei titoli di sosta*

Il personale addetto al controllo ed alle verifiche della regolarità della sosta, nominato ai sensi del comma 132 dell'art. 17 della legge 15/5/1997 n. 127 e delle modifiche apportate dall'art. 68 della legge 23/12/1999 n. 488, procederà all'accertamento delle violazioni di cui all'art. 7 commi 1 - 14 e 15, dell'art. 157 commi 5 - 6 e 8, all'art. 158 comma 2 lett. b),c),d),e),g),l) ed all'art. 159, con potere di rimozione dei veicoli limitatamente ai casi previsti per le lettere b),c), e d) del comma 2 dell'art. 158 del Codice della strada.

Nel caso in cui il titolo sia stato rilasciato sulla base di dichiarazioni non veritiere, il richiedente perderà il diritto al rinnovo dell'abbonamento per la sosta nella zona tariffata per i due anni successivi a quello in cui è stato accertato il fatto.

Tale provvedimento dovrà essere comunicato al richiedente.

### *Orario della sosta nelle zone sottoposte a tariffazione.*

L'orario del servizio della sosta a pagamento individuata dal presente provvedimento si deve intendere così come riportato:

Dalle ore **8,00 alle ore 13,00** e dalle ore **14,00 alle 19,00** dei soli giorni feriali, salvo diverse disposizioni impartite con Ordinanze Sindacali.

### **Tariffa oraria della sosta**

- le tariffe per tutte le zone sono fissate in € 0,60 per 1 h.

## **AREE DI SOSTA SOGGETTE A PAGAMENTO**

### **ZONA 1 (Tav. 1): Viale Europa e Corso Vittorio Emanuele.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **57 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli, dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo come da tavola allegata.

### **ZONA 2 (Tav. 2): Corso Vittorio Emanuele: dall'incrocio con Via S. Giovanni Bosco e fino all'incrocio con la Via Cuba.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di n. **28 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo;

### **ZONA 3 (Tav. 3) : Corso Vittorio Emanuele: dall'incrocio con Via Cuba e fino all'incrocio con Via Pietro Scozzari e parte retrostante Piazza Cosmo Guastella.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **56 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo ( stalli in fila) e sul lato sinistro di Corso Vittorio Emanuele (stalli a dente di sega) come da tavola allegata.

**ZONA 4 (Tav. 4): Corso Vittorio Emanuele dall'incrocio con Via Pietro Scozzari e fino all'incrocio con Via Generale Sucato – Piazza Antonino Di Pisa - Piazza Comitato**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **105 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo ( stalli in fila). sul lato sinistro di Corso Vittorio Emanuele (stalli a dente di sega) in Piazza Antonino Di Pisa (stalli a dente di sega), Piazza Comitato sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo (stalli in fila)

**ZONA 5 (Tav. 5): Corso IV Aprile da Piazza Comitato e fino all'incrocio con Via Machiavelli.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **37 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo..

**ZONA 6 (Tav. 6): Corso IV Aprile da via Machiavelli e fino all'incrocio con Via Palmerino.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **44 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo..

**ZONA 7 (Tav. 7): Corso Gaetano Scarpello da Via Trentacoste e fino al civico 80 .**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **52 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo, e nelle isole spartitraffico come da tavola (stalli in fila) – dal civico 68 al civico 80 gli stalli dovranno essere previsti sia sul lato destro che sinistro della carreggiata (stalli a dente di sega)

**ZONA 8 (Tav. 8): Viale Europa.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **16 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Bolognetta come da tavola allegata.

**ZONA 9 (Tav. 9): Viale Europa dall'incrocio di via Carso e fino all'incrocio con via Serpotta e dall'incrocio di via Traina fino all'incrocio con via De Gasperi.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **21 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo dall'incrocio di via Traina e fino all'incrocio con via De Gasperi - sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Bolognetta dall'incrocio con via Carso e fino all'incrocio con via Serpotta.

**ZONA 9 (Tav. 9 bis): Viale Europa dall'incrocio di via Antonino Ugo e fino al civico 238 .**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **7 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti sul lato destro della carreggiata direzione di marcia per Palermo dall'incrocio di via Antonino Ugo e fino al civico 238 .

**ZONA 10 (Tav. 10): Via C/30 da Via Giuseppe Mazzini a Via Risalaimi**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **33 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti in entrambi i lati della carreggiata.

**ZONA 11 (Tav. 11) Via Longo da Via Fiume e fino all'incrocio con viale Europa.**

Gli stalli dovranno essere previsti in numero massimo di **19 unità** oltre gli stalli per portatori di handicap previsti dalla normativa vigente.

Gli stalli dovranno essere previsti in entrambi i lati della carreggiata come da planimetria allegata..

**AREE DI SOSTA NON SOGGETTE A PAGAMENTO**

Nelle aree delimitate nelle tavole da 01 a 11, sul lato opposto alle aree di sosta a pagamento e nelle vie limitrofe, dovranno prevedersi gli stalli riservati in numero sufficiente al numero degli stalli a pagamento, delimitate con strisce bianche. Dette aree dovranno essere concordate con il Comando di P.M.