

[Handwritten signature]

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Articolo 1

Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina l'iscrizione e la tenuta dell'Albo delle Associazioni, ne garantisce i diritti attribuiti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.

Le Associazioni riconosciute dal presente regolamento, con diritto di iscrizione all'Albo, sono quelle definite dall'art.7 del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici nel testo riapprovato con delibera del Consiglio Comunale n. 60 del 5/6/2009.

Articolo 2

Articolazione

L'Albo delle Associazioni è articolato nelle seguenti sezioni:

- Attività Culturali
- Attività sportive
- Altro

Articolo 3

Requisiti per l'iscrizione

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo comunale tutte le Associazioni e le organizzazioni di volontariato regolarmente costituite in base alla normativa vigente e in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) operatività sul territorio comunale da almeno 12 mesi (attestata dall'Atto costitutivo per le associazioni locali e dall'attestato di apertura della sede sul territorio per le articolazioni locali delle associazioni di carattere nazionale). Le Associazioni sportive che desiderano iscriversi all'Albo

devono essere affiliate a federazioni o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;

- b) numero di soci o aderenti non inferiore alle 4 unità;
- c) essere dotati di Statuto e di Atto Costitutivo, anche in forma di accordo tra soci (debitamente registrati), che dimostrino l'assenza di fini di lucro, la democraticità della struttura associativa basata sull'elettività e gratuità delle attività sociali e le attività principali dell'Associazione per la quale viene richiesta l'iscrizione all'Albo.

Articolo 4

Modalità di iscrizione

La domanda di iscrizione all'Albo è presentata al Sindaco, redatta in carta semplice, a firma del legale rappresentante dell'Associazione.

Alla domanda devono essere allegati in carta semplice:

- a) Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto
- b) Documenti attestanti l'apertura di sede per le articolazioni locali delle associazioni di carattere nazionale
- c) Relazione dell'attività svolta negli ultimi 12 mesi
- d) Elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative e indicazione del numero di soci
- e) Bilancio finanziario o, in alternativa, resoconto economico dell'ultimo anno di attività.

Le associazioni iscritte al registro generale regionale o provinciale del volontariato sono esenti dalla presentazione dei documenti di cui al punto a) del presente articolo.

All'atto di presentazione della domanda devono essere formalizzati gli ambiti di attività, per cui si chiede l'iscrizione all'Albo. Ogni Associazione può essere iscritta a più articolazioni dell'Albo stesso.

Ripubblicato

22-11-12

07-12-12

[Handwritten signature]

14-11-12

14-11-12

(Ardiszone Giorgio)

qualora il proprio Statuto preveda plurimi ambiti di impegno.

Articolo 5 Iscrizione

L'iscrizione all'Albo è disposta con determinazione dal Funzionario responsabile, entro 45 giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti. Tale termine di 45 giorni viene sospeso in caso di richiesta di integrazione.

I soggetti esclusi possono presentare ricorso motivato al Funzionario responsabile entro 45 giorni dal ricevimento della comunicazione. La decisione del ricorso dovrà tenere conto delle argomentazioni del ricorrente.

La Giunta comunale, entro il mese di novembre di ciascun anno, provvede, a titolo ricognitivo, ad approvare l'Albo delle Associazioni di cui all'articolo 2.

Articolo 6 Relazione sulle attività e revisione periodica dell'Albo

Le Associazioni sono tenute annualmente a presentare:

- una breve relazione sulle attività svolte nell'anno, per permettere una conoscenza e uno scambio di informazioni tra le diverse realtà associative;
- un documento di progetto di carattere generale per l'anno successivo;
- per le associazioni della sezione Sport la riaffiliazione alle Federazioni e/o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

Tali informazioni costituiscono un importante momento di confronto tra le associazioni stesse e la base per una pubblicizzazione alla cittadinanza delle attività svolte dal mondo dell'Associazionismo.

La documentazione di cui al primo comma deve essere presentata entro il 30 settembre, unitamente agli atti previsti ai punti d) ed e) dell'articolo 4.

Eventuali modifiche alle cariche associative o allo Statuto che subentrassero prima di tale data devono essere comunicate entro 90 giorni.

Nel caso di mancato adempimento, l'Ente invita l'Associazione a produrre la documentazione di cui sopra, assegnando un termine per la presentazione, scaduto il quale si provvederà alla cancellazione d'ufficio.

E' facoltà di una Associazione, per giuste motivazioni, chiedere la proroga per la presentazione della relazione sulle attività svolte durante l'anno, fino al 31 marzo dell'anno successivo.

Articolo 7 Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo può essere disposta su domanda del rappresentante legale dell'Associazione o disposta d'ufficio nei seguenti casi:

- a) perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- b) mancata produzione della documentazione richiesta di cui all'articolo 6.

Il provvedimento di avvenuta cancellazione viene notificato all'Associazione.

E' consentito il ricorso contro il provvedimento di cancellazione, da produrre entro i 15 giorni successivi alla notifica. Il Funzionario responsabile, verificata l'istruttoria compiuta, comunica la propria determinazione entro 30 giorni dal ricevimento del ricorso.

L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare la domanda di iscrizione all'Albo trascorsi sei mesi dalla data di cancellazione.

Articolo 8 Diritti delle Associazioni

Le Associazioni iscritte all'albo possono:

- a) essere chiamate a partecipare agli organismi consultivi istituiti dal Comune (relativamente alle sezioni d'appartenenza)
- b) essere consultate in merito alla programmazione degli interventi locali nei settori in cui esse operano;
- c) accedere agli atti e alle informazioni concernenti l'attività amministrativa, secondo quanto disposto dalle vigenti Leggi in materia;
- d) accedere alle strutture e ai servizi comunali, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dei servizi stessi.

Le Associazioni iscritte all'Albo, che intendono realizzare manifestazioni, iniziative o progetti, possono richiedere il patrocinio o la collaborazione dell'Amministrazione Comunale. La concessione del patrocinio o collaborazione rappresenta un atto formale con cui l'Amministrazione Comunale riconosce la rilevanza, il valore sociale, storico, culturale e aggregativo dell'iniziativa proposta. E' concesso in forma prioritaria alle Associazioni iscritte all'Albo avere in assegnazione spazi o parti di immobili pubblici in modo permanente e continuativo.

Articolo 9 Pubblicità dell'atto

Il Comune dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento da parte degli organismi di partecipazione, degli Enti e delle istituzioni pubbliche, delle forze sociali e di tutti i singoli cittadini.

L'albo delle Associazioni è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Misilmeri.

Articolo 10 Disposizioni Transitorie

Le Associazioni che hanno già inoltrato istanza alla data di adozione del presente regolamento saranno iscritte d'ufficio.

**AL SIG SINDACO
DEL COMUNE DI MISILMERI**

**OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE
ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI.**

Il sottoscritto

_____ nato a _____
residente a _____

_____ CF _____
P. IVA _____

_____ Legale rappresentante dell'Associazione
denominata: _____

Approvato con deliberazione commissariale n. 33 del 24.10.2012

_____ in
_____ in
_____ in
con sede a _____ in

Via _____

Recapito telefonico _____

_____ fax

_____ E mail

_____ CF

_____ P. IVA

- c. copia iscrizione all'Albo regionale delle Società sportive;
- d. elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- e. elenco dei beni immobili e patrimoniali con indicata la loro destinazione;
- f. copia documento di identità del legale rappresentante/ presidente dell'Associazione.

CHIEDE

che l'Associazione venga iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni del Comune di Misilmeri.

E allo scopo, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi:

DICHIARA

- a) che l'Associazione non ha scopo di lucro
- b) per le associazioni sportive: di essere affiliata a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Associate alle Federazioni, Discipline Associate al CONI, Enti di Promozione Sportiva (comprese le affiliate di tutte le predette organizzazioni).
- c) che l'Associazione non distribuisce anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- a. copia autentica dell'atto di costituzione e dello statuto, dai quali risulti, oltre ai requisiti di cui all'art. 3, la sede dell'Associazione.
- b. per le associazioni sportive, certificato di affiliazione per l'anno in corso a: Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Associate alle Federazioni, Discipline Associate al CONI, Enti di Promozione Sportiva (comprese le affiliate di tutte le predette organizzazioni).;