

2022

Responsabile del programma: n. dott.ssa Bianca Fici

Riferimento programma/servizio: n. Area 2 – Economico Finanziaria

Obiettivo n. 1. Anticorruzione e trasparenza

Tipologia obiettivo

mantenimento sviluppo razionalizzazione

Livello di complessità dell'obiettivo assegnato

strategicità per l'Ente rilevanza esterna obiettivo complessità peso obiettivo

basso (0,5) medio (1) alto (1,5)

Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo

termini derogabile termine inderogabile

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
pubblicazione dei dati di competenza sul sito trasparenza	tempistica stabilita nel piano triennale anticorruzione			
attuazione misure anticorruzione secondo la deliberazione della gc n. 34/2021	report di monitoraggio da consegnare entro il 30 settembre 2021			
Mappatura dei processi	Revisione mappatura dei processi - trasmissione al RPC entro il 30/11/2021			
adeguamento alle direttive del segretario generale -RPTC	100%			
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori di risultato.			Media	

Note esplicative dell'obiettivo

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1 Fici	Bianca	D4	
2 Ferraro	Maria Grazia	B5	
3 Ferraro	Anna Maria	A2	
4 Crivello	Maria	Asu	
5 Allegra	Loredana	B4	

6	Lo Burgio	Vincenza	Asu		
7	Terranova	Rosalia	B4		
8	Bruno	Giovanni	D1		
9	Gigliotta	Giuseppe	Asu		
10	Bonanno	Rosetta	C		

Dat: 18.08.2021

Il Resp.dell'Area 2

L'OIV

Responsabile del programma: n.	dott.ssa Bianca Fici
Riferimento programma/servizio:n.	Area 2 – Economico- Finanziaria
Obiettivo n. 3. controllo di qualità	
Tipologia obiettivo	
<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
	razionalizzazione
Livello di complessità dell'obiettivo assegnato	
<input type="checkbox"/> basso (0,5)	<input checked="" type="checkbox"/> medio (1)
<input type="checkbox"/> basso (0,5)	<input checked="" type="checkbox"/> medio (1)
	<input type="checkbox"/> alto (1,5)
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo	
termine derogabile	<input checked="" type="checkbox"/> termine inderogabile
	31/12/2021

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
FACILITA' DI ACCESSO ANCHE TELEFONICO	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
FACILITA' DI COMUNICAZIONE CON GLI ADDETTI	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
COMPLETEZZA INFORMAZIONI FORNITE	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI PRESENTAZIONE ISTANZE ON LINE	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
COMPETENZA IMPIEGATI	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
CORTESIA IMPIEGATI	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
MODULISTICA CHIARA	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
TEMPI DI ESPLETAMENTO DELLA PRATICA	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			
GIUDIZIO COMPLESSIVO SUL SERVIZIO	da 1 a 5 =0 da 6 a 7 =5 da 8 a 10 =10			

Note esplicative dell'obiettivo

l'obiettivo per l'area 2 sarà rivolto alla customer satisfaction interna, più che esterna, in quanto l'ufficio ragioneria non fa sportello e non dà accesso al pubblico, pertanto il lavoro è solo ed esclusivamente interno.

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

	Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1	Fici	Bianca	D4	70%
2	Bonanno	Rosetta	C	20%
3	Crivello	Maria	Asu	10%

Data 18.08.2021

Il Resp.dell'Area 2

L'OIV

Responsabile del programma: n. dott.ssa Bianca Fici

Riferimento programma/servizio:n. Area 2 – Economico- Finanziaria

Obiettivo n. 3. Certificazione 2020- F.di Covid-19

Tipologia obiettivo

mantenimento sviluppo razionalizzazione

Livello di complessità dell'obiettivo assegnato

strategicità per l'Ente rilevanza esterna obiettivo complessità peso obiettivo

basso (0,5) medio (1) alto (1,5)

Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo 31/05/2021

termine derogabile termine inderogabile

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
Raccolta dei dati contabili necessari alla redazione della certificazione da inviare all'applicativo Pareggio di Bilancio previa firma della scrivente, del Sindaco e dell'Organo di Revisione	certificazione dati al 31.05.2021 .			

Note esplicative dell'obiettivo

obiettivo indicato da norme di legge

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1 Fici	Bianca	D4	70%
2 Bonanno	Rosetta	C	20%
3 Crivello	Maria	Asu	10%

Data 10.06.2021

Il Resp.dell'Area 2

L'OIV

Responsabile del programma: n. dott. Ssa Bianca Fici

Riferimento programma/servizio: n. Area 2 – Economico Finanziaria

Descrizione dell'obiettivo assegnato
Obiettivo n. 4 - gestione informatizzata degli atti amministrativi ed integrazione con la procedura Sicraweb

Tipologia obiettivo
 mantenimento sviluppo razionalizzazione

Livello di complessità dell'obiettivo assegnato
(0,5)
strategicità per l'Ente rilevanza esterna obiettivo complessità peso obiettivo
peso
 basso (0,5) medio (1) alto (1,5)

Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo 31.12.2021
termine derogabile termine inderogabile

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
avvio fase istruttoria di back-office con la software house per la creazione della infrastruttura dell'atto che passa per il visto contabile	entro il 20.04.2021			
dematerializzazione completa degli atti di competenza dell'area ad eccezione delle delibere	entro il 20.04.2021			
dematerializzazione delle deliberazioni	entro il 31.12.2021			
collegamento con la procedura Sicraweb Finanziaria	entro il 31.12.2021			
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori di risultato.			Media	

Note esplicative dell'obiettivo

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1 Fici	Bianca	D4	

2	Ferraro	Maria Grazia	B4		
3	Ferraro	Anna Maria	A2		
4	Crivello	Maria	Asu		
5	Allegra	Loredana	B4		
6	Lo Burgio	Vincenza	Asu		
7	Terranova	Rosalia	B4		
8	Bruno	Giovanni	D1		
9	Gigliotta	Giuseppe	Asu		
10	Bonanno	Rosetta	C		

Data 10.06.2021

Il resp.dell'Area 2

L'OIV

Responsabile del programma: n. dott.ssa Bianca Fici

Riferimento programma/servizio:n. Area 2 – Economico Finanziaria

Descrizione dell'obiettivo assegnato
Obiettivo n. 5. Regolarizzazione contabile delle anticipazioni straordinarie concesse in favore del Coinres da parte degli Assesirali Regionali Bilancio ed Energia

Tipologia obiettivo
 mantenimento sviluppo X razionalizzazione

Livello di complessità dell'obiettivo assegnato
(0,5)
strategicità per l'Ente rilevanza esterna obiettivo complessità peso obiettivo
peso basso (0,5) medio (1) * alto (1,5)

Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo 31.07.2021
termine derogabile termine inderogabile

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
Ricerca e riordino di tutti i decreti di assegnazione somme a titolo di Fondo delle Autonomie	entro il 31.03.2021			
regolarizzazione contabile delle somme	entro 30.06.2021			
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori di risultato.			Media	

Note esplicative dell'obiettivo

Misura richiesta dall'Organo di Revisione

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

	Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1	Fici	Bianca	D4	60%
2	Bonanno	Rosetta	C	15%
3	Ferraro	Maria Grazia	B4	25%

Data 10.06.2021

Il resp.dell'Area 2

L'OIV

Responsabile del programma: n. dott.ssa Bianca Fici

Riferimento programma/servizio:n. Area 2 – Economico Finanziaria

Descrizione dell'obiettivo assegnato
Obiettivo n. 6. obiettivo strategico. Implementazione controllo gestione.

Tipologia obiettivo
 mantenimento sviluppo X razionalizzazione

Livello di complessità dell'obiettivo assegnato
(0,5)
strategicità per l'Ente rilevanza esterna obiettivo complessità peso obiettivo
peso
 basso (0,5) medio (1) * alto (1,5)

Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo 31.07.2021
termine derogabile termine inderogabile

Descrizione dell'indicatore	Standard di performance (risultato atteso)	Risultato conseguito	Scostamento	% raggiungimento dello standard
implementazione del sistema informativo con nuovo software per controllo gestione	entro il 31.12.2021			
emissione dei report e degli indicatori	entro il 31.12.2021			
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori di risultato.			Media	

Note esplicative dell'obiettivo
l'obiettivo si rende necessario al fine di rendere più efficiente il sistema dei controlli così come da direttive del segretario Generale e da regolamento sui controlli interni. L'introduzione di un software che parli lo stesso linguaggio della finanziaria dovrebbe rendere più efficace ed efficiente, nonché diminuire i tempi di elaborazione dei report sul controllo di gestione e collegarlo al piano performance e al peg.

Note sul sistema di valutazione

Personale impiegato nell'obiettivo

Cognome	Nome	Categoria e posizione economica	% di tempo dedicato
1 Fici	Bianca	D4	60%
2 Bonanno	Rosetta	C	15%
3 Ferraro	Maria Grazia	B4	25%

Data 18-08.2021

Il resp.dell'Area 2

L'OIV

Settore:	Area 2 – Economico Finanziariai					
Posizione organizzativa:			Responsabile:	dott.ssa Bianca Fici		
Rif. scheda	obiettivi assegnati		risultati conseguiti	% raggiungimento obiettivo	peso obiettivo	Punteggio ponderato
1	anticorruzione e trasparenza				20,000%	
2	controllo di qualità				5,000%	
3	Certificazione 2020 Fondi Covid 19				10,000%	
4	gestione informatizzata degli atti amministrativi				20,000%	
5	Regolarizzazione contabile delle anticipazioni straordinarie concesse in favore del Coinres da parte degli assessorati regionali Bilancio ed Energia				25,000%	
6	controllo di gestione				20,000%	
% Media di raggiungimento degli obiettivi						0,00%