



COMUNE DI MISILMERI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 96 del 27 settembre 2021

Con immediata esecuzione

Oggetto: Misure organizzative per l'attuazione del principio di compensazione debiti-crediti quale mezzo di contrasto all'evasione e mantenimento dell'indice di tempestività dei pagamenti.

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di settembre, alle ore 10:15 e seguenti, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Pietro Carnesi, nella qualità di Vice Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i Sigg.:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Presenti	Assenti
Rosario Rizzolo Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pietro Carnesi Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Domenico Cammarata Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agostino Cocchiara Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giovanni Lo Franco Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Maria Concetta Fascella Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTALE	4	2

Il Vice Sindaco verificato il numero legale per la legittima convocazione della adunanza, dichiara aperta la seduta di Giunta Municipale.

Assiste il Segretario Generale, Avv. Mariagiovanna Micalizzi, con funzioni di verbalizzazione e assistenza giuridico-amministrativa.

Il Responsabile dell'Area 8 “Servizi Tributarî”

attestata l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale in relazione al presente atto.

Richiamata la direttiva organizzativa del Segretario Generale n. 26320 del 8 settembre 2021 recante “*Misure anti-evasione. Direttiva Organizzativa*” volta a individuare le prime misure organizzative di contrasto all'evasione fiscale e tributaria, mediante l'introduzione di misure di compensazione, previo controllo, tra debiti e crediti di cui sia parte il Comune di Milsimeri.

Atteso che le predette misure consentono altresì all'Ente di migliorare ove possibile, ovvero migliorare l'indice di tempestività dei pagamenti dei debiti commerciali dell'ente, che attualmente registrano un ritardo pari a circa 10 gg;

Visto l'art. 9 comma 1 del D.L. 01 Luglio 2009 n. 78, convertito con legge 3 Agosto 2009 n. 102 che, al fine di garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, in attuazione della direttiva 2000/35/Ce del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 Giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni Commerciali recepita con il decreto legislativo 9 Ottobre 2002, n. 231 prevede che:

- Le pubbliche amministrazioni adottano le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti;
- nelle Amministrazioni, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Dirigente che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il comma 167, dell'art. 1, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 a mente del quale “*Gli enti locali disciplinano le modalità con le quali i contribuenti possono compensare le somme a credito con quelle dovute al Comune a titolo di tributi locali*”;

Attesa la necessità di dare attuazione a detto principio e, nei limiti delle eventuali deroghe individuate eccezionalmente dal legislatore per l'emergenza pandemica in corso;

Richiamato inoltre il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 30.03.2021, che prevede l'introduzione di misure anti-evasione e l'intensificazione dei controlli nella fase della liquidazione della spesa in linea con quanto prescritto anche dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Attesa pertanto l'esigenza di adottare i provvedimenti necessari per l'organizzazione delle misure di compensazione dei rapporti creditori e debitori;

Richiamati l'art. 28 quater del D.P.R. 602/1973 e l'art. 1 del D.M. 19 ottobre 2012 per i quali i titolari di crediti non prescritti, certi, liquidi ed esigibili maturati nei confronti degli enti locali per somministrazioni, forniture ed appalti possono essere compensati con le somme dovute a seguito di iscrizione a ruolo.

Visto il tenore dell'art. 23 del D.lgs. 472/1997 che dispone per i tributi locali in analogia all'art. 48-bis del DPR 602/1973 per i tributi locali iscritti a ruolo.

Visto l'art. 8, comma 1 dello Statuto dei diritti del contribuente, di cui alla L. 212/2000, ove si stabilisce che “**l'obbligazione tributaria può essere estinta anche per compensazione**”.

Visto l'art.1252 del codice civile che prevede la compensazione volontaria con la quale le parti possono compensare i debiti con i crediti reciproci anche non presentando le caratteristiche di omogeneità, liquidità ed esigibilità come previsto nell'art. 1243 C.C.;

Ritenuto necessario intraprendere un percorso che condurrà al miglioramento dei rapporti tra contribuente ed Ente locale;

Considerato che la compensazione è un mezzo di estinzione dell'obbligazione a carattere satisfattorio per entrambe le parti, in quanto ciascun soggetto rimane soddisfatto, ottenendo l'estinzione contestuale del debito/ credito;

Dato atto che, contabilmente, la compensazione opera con l'emissione di mandati vincolati a estinguere il debito che l'Ente ha nei confronti di terzi e contestualmente emette l'ordinativo d'incasso a estinzione del debito nei confronti dell'Ente al fine di consentire la tracciabilità dei movimenti contabili effettuati in entrata ed in uscita;

Visto infine l'art. 80, comma 4, del D.lgs. 50/2016 nella parte in cui subordina l'aggiudicazione dei lavori e/o della fornitura all'assenza di debiti da parte dell'impresa nei confronti della pubblica Amministrazione.

Ritenuto, al fine di non penalizzare le imprese locali, che temporaneamente possono trovarsi a causa della crisi economica in difficoltà finanziaria, che hanno situazioni debitorie nei confronti dell'ente, prevedere l'applicazione dell'istituto della compensazione nel rispetto del dettato del Codice civile nelle diverse fattispecie contemplate dalla norma, nonché consentirne la rateizzazione ai fini dell'affidamento.

Dato atto che le presenti misure organizzative saranno tradotte in specifico regolamento comunale che disciplini integralmente le fattispecie e individui anche i termini e i modi delle eventuali rateizzazioni;

Visti:

il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

lo Statuto;

Propone

APPROVARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento a mente dell'art. 3 della l.241/90 e ss.mm.ii.;

DI DARE MANDATO a tutti i responsabili di P.O. di dare attuazione al principio di compensazione tra crediti e debiti che i contribuenti vantano nei confronti dell'Amministrazione Comunale e derivanti da norme, tributi, oneri ed altro, dando preventiva comunicazione alle parti ai sensi della l.241/90;

DI INDIVIDUARE, ai fini dell'attuazione di quanto innanzi, le seguenti prime misure organizzative per migliorare i tempi di pagamento e migliorare la capacità di recupero delle entrate:

a) Ogni Responsabile di P.O., prima di procedere alla liquidazione di fatture, di contributi o di compensi a qualsiasi titoli dovuti a persone fisiche, persone giuridiche, associazioni deve procedere alla verifica che gli stessi non abbiano debiti nei confronti dell'ente, facendone espressa richiesta all'ufficio tributi o all'ufficio urbanistica.

b) La verifica dell'inadempienza dovrà effettuarsi per tutti i pagamenti, senza alcuna limitazione di importo o di titolo, e riguarderà i debiti verso l'Ente, quali ad esempio imposte e tasse comunali,

proventi da alienazione/concessione di beni dell'Ente, proventi di rilascio di concessioni edilizie e tutte le altre entrate, di qualsiasi natura, spettanti all'Ente.

c) Ove siano presenti rapporti debitori, il responsabile competente dovrà procedere con la compensazione, d'ufficio o, ad istanza di parte. Le compensazioni dovranno seguire ordine cronologico risultanti dai documenti contabili dell'Ente dando precedenza alle operazioni più remote.

d) Ai fini dell'aggiudicazione, invito a qualsiasi procedura di appalto di beni, servizi, lavori è necessario che l'operatore economico sia in regola con gli obblighi tributari e pertanto dovrà essere richiesta autodichiarazione ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.lgs. 50/2016 cui, dovrà seguire la verifica presso il comune in cui ha sede l'o.e..

e) ciascuna Posizione Organizzativa per le finalità di cui sopra dovrà riportare, altresì, in tutte le determinazioni di aggiudicazione o di affidamento nonché nelle determinazioni di liquidazione l'attestazione dell'avvenuta verifica della regolarità con i pagamenti delle tasse e dei tributi locali dovuti al Comune di Misilmeri;

f) Ciascuna P.O., secondo competenza, prima di procedere al rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni e/o relativi rinnovi, al momento della ricezione di segnalazioni certificate di inizio attività, uniche o condizionate, concernenti attività commerciali o produttive, dovrà verificare la regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti. In caso di accertate irregolarità ed in assenza della compensazione e pagamento, non potrà procedersi al rilascio o al rinnovo delle licenze, autorizzazioni, concessioni ed all'autorizzazione alla permanenza in esercizio;

Di trasmettere la presente a tutti i responsabili di P.O. e all'OREF;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R.44/91.

Misilmeri, 21.09.2021

Il Proponente

F.to: dott.ssa Francesca Politi

PARERI

Sulla presente proposta di deliberazione, avente ad oggetto: **MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI COMPENSAZIONE DEBITI-CREDITI QUALE MEZZO DI CONTRASTO ALL'EVASIONE E MANTENIMENTO DELL'INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI.**

Per quanto riguarda **la regolarità Tecnica**, ai sensi dell'art. 53, comma 1 L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii., nonché degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere : **Favorevole**

Misilmeri li 21.09.2021

Il Responsabile dell'Area 8

F.TO: *DOTT.SSA FRANCESCA POLITI*

Per quanto concerne **la regolarità Contabile**, ai sensi dell'articolo 53, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e degli artt. 49 e 147-bis del TUEL si esprime parere: **Favorevole**

Misilmeri, 22.09.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2

F.TO: *DOTT.SSA BIANCA FICI*

La Giunta Comunale

Presa in esame la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto: «Misure organizzative per l'attuazione del principio di compensazione debiti-crediti quale mezzo di contrasto all'evasione e mantenimento dell'indice di tempestività dei pagamenti», predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dalla dott.ssa Francesca Politi, responsabile dell'area 8, in ordine alla regolarità tecnica;

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti, espressi secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

Delibera

Approvare la proposta di deliberazione, avente per oggetto: «Misure organizzative per l'attuazione del principio di compensazione debiti-crediti quale mezzo di contrasto all'evasione e mantenimento dell'indice di tempestività dei pagamenti», il cui testo si intende interamente ritrascritto.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.-

IL VICE SINDACO
F.to: sig. Pietro Carnesi

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to: sig. Domenico Cammarata

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: avv. Mariagiovanna Micalizzi

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile
 in data _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 27.09.2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: avv. Mariagiovanna Micalizzi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
dalla residenza municipale li 27.09.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

**Affissa all'albo pretorio on line dal 27.09.2021 al 12.10.2021
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"
Defissa il 13.10.2021**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 27.09.2021, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE