



2  
**ORIGINALE**

## **COMUNE DI MISILMERI**

**Area 1 “Affari generali ed istituzionali”**

Determinazione del responsabile del servizio

**N. 15/A1 del registro**

**Data 12.01.2021**

**Oggetto:** Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età della dipendente sig.ra L. Bruno.-

---

Il giorno 12.01.2021, in Misilmeri e nell’Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell’Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all’ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. \_\_\_\_\_

18

## Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Considerato che la dipendente sig.ra Lorenza Bruno, nata il 12.09.1954 a Villabate (Pa), in servizio con contratto a tempo indeterminato e pieno, rivestente il profilo professionale di "agente di polizia municipale", categoria C del Ccnl 31.03.1999, in data 12.09.2021 compirà 67° anno di età;

Considerato che, ai sensi delle vigenti disposizioni, la dipendente in questione va collocata a riposo per raggiunti limiti di età e che la stessa, non avendo maturato al 31.12.2011, i previgenti requisiti anagrafici e contributivi, ricade nell'ambito delle disposizioni di cui al D.L. 201/2011, per cui va collocata a riposo al compimento dell'età anagrafica di anni 67;

Esaminato il fascicolo personale della dipendente geom. Lorenza Bruno;

Vista la legge 08.08.1995 n. 335;

Vista la legge 27.12.1997 n. 449;

Vista la legge 243/2004;

Vista la legge 24.12.2007, n. 247;

Vista la Circolare Inpdap n. 7 del 13.05.2008;

Visto il D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito in legge 30.07.2010, n. 122;

Vista la legge 22.12.2011 n. 214, di conversione, con modifiche ed integrazioni, del D.L. 06.12.2011, n. 201, recante "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici";

Vista la legge 24.02.2012, n. 14, di conversione, con modifiche ed integrazioni, del D.L. 29.12.2011, n. 216, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, n. 2 dell'08.03.2012 recante istruzioni in materia di pensionamento dei pubblici dipendenti;

Vista la Circolare Inps/Inpdap n. 35 del 14.03.2012, emanata in attuazione delle leggi n. 214/2011 e n. 14/2012 recante ulteriori istruzioni in materia di trattamenti pensionistici dei dipendenti pubblici;

Visto il D.M. 06.12.2011 emanato in attuazione dell'art. 12 del D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in legge 122/2010;

Dato atto che la sig.ra L. Bruno è stata assunta alle dipendenze di questo Ente con contratto a tempo indeterminato a decorrere dal 16.09.1990;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento del personale dipendente di questo Comune, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria del presente atto;

Visto l'O.A.EE.LL.,

### **determina**

- 1) Con decorrenza 13.09.2021, collocare a riposo per raggiunti limiti di età la dipendente sig.ra Lorenza Bruno, nata il 12.09.1954 a Villabate (Pa), in servizio con contratto a tempo indeterminato e pieno, rivestente il profilo professionale di "agente di polizia municipale", cat. C, posizione economica C3, del Ccnl 31.03.1999;
- 2) Dare atto che, alla prevista data di collocamento a riposo, la dipendente in questione avrà diritto a conseguire il trattamento pensionistico, a norma di quanto previsto dalle leggi n. 335/95, 449/97, 243/04, 247/07, 122/10, 214/2011 e 14/2012.
- 3) Consegnare copia della presente determinazione alla dipendente sig.ra Lorenza Bruno;
- 4) Inoltrare copia del presente atto all'Area 8 "Servizi tributari" per quanto di competenza.

Il Responsabile dell'Area 1  
Dr. A. Cuiroza



D.R.S. n. 15 /A1 del 12.01.2021

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 12.01.2021

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**

**Dott.ssa B. Fici**



---

Affissa all'albo pretorio il 19 GEN. 2021  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il - 4 FEB. 2021

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 19 GEN. 2021, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---