



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 - Affari Generali ed Istituzionali e Informatica

Determinazione del Responsabile dell'Area

COPIA

N. 205 del registro

Data 22/09/2022

Oggetto: Liquidazione fattura n. 1139922 in favore della Maggioli S.p.A.. CIG: Z8531EB18B CIG: Z8531EB18B

Il giorno 22/09/2022, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto dott. Domenico Tubiolo, funzionario dell' Area 1 - Affari Generali ed Istituzionali e Informatica sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 1331

Il Responsabile dell'Area 1 - Affari Generali ed Istituzionali e Informatica

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90.

Premesso:

Che, come previsto dalle vigenti normative, le Amministrazioni e le Società pubbliche devono garantire a tutti i dipendenti – con cadenza annuale – la formazione obbligatoria sui temi dell'etica, della legalità e della trasparenza;

Che con determinazione del Responsabile dell'Area 1 n. 166 del 08/06/2021, si è proceduto all'affidamento diretto al gruppo Maggioli per la formazione del personale sulle norme anticorruzione;

Che con la medesima determinazione n.166/2021 è stato assunto impegno di spesa pari ad € 500,00, in favore della Maggioli S.p.A. mediante imputazione sull'intervento cod. 01.11.103 cap. pag. 338 “Spese formazione personale L. 190 anticorruzione”;

Vista la fattura n. 1139922 del 16.07.2021, trasmessa dalla Maggioli S.p.A., acclarata al protocollo generale dell'Ente in data 17.07.2021 al n. 22441, dell'importo di € 500,00, per il corso anticorruzione on-line;

Visto il CIG: Z8531EB18B;

Visto il DURC della Maggioli dal quale si evince la regolarità nei confronti di INPS e INAIL;

Vista la dichiarazione sulla Tracciabilità dei flussi finanziari resa in data 13.09.2022, dal sig. Paolo maggioli in data 13.09.2022;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, poter procedersi alla liquidazione della precitata fattura n. 1139922 del 16.07.2021;

Ritenuto, pertanto, che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta fattura ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per l'effetto dell'art. 147 del TUEL 267/2000 e s.m.i.;

Dato, altresì, atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e s.m.i. e dell'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 15.11.2021;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Peg. Provvisori, approvato con deliberazione della G.C. n. 20 del 21.02.2022;

Visto il bilancio corrente esercizio finanziario, in corso di formazione;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Domenico Tubiolo;

Visti:

1. l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;
2. la L.R. 48/91 e successive modificazioni ed integrazioni;
3. la l. 241/90 e ss.mm.ii.;
4. il D.lgs. 50/2016;
5. il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
6. il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e relativo funzionigramma;

Vista la deliberazione Consiglio Comunale n.74 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/23.

Visto il bilancio corente esercizio finanziario, in corso di formazione;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Liquidare e pagare la somma di € 500,00 in favore della Maggioli S.p.A. Corrente in --- omissis... ---- Partita IVA: --- omissis... --- – Cod. fiscale: --- omissis... --- – Codice IBAN: --- omissis... ---, a saldo fattura n. n. 1139922 del 16.07.2021;
2. Dare atto che il superiore esito di 500,00 trova imputazione sull'intervento cod. 01.11.103 cap. pag. 338 "Spese formazione personale L. 190 anticorruzione" RR.PP. Esercizio finanziario 2021, giusta impegno di spesa n. 773/2021, assunto con determinazione del Responsabile dell'Area 1 n. 166 del 08.06.2021;
3. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 47 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile dell'Area 1 - Affari Generali ed Istituzionali e
Informatica
f.to dott. Domenico Tubiolo**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. della L. 142/90, come recepita dall'art. I della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/00 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 13/09/2022

**Il Funzionario Responsabile dell'Area 1 - Affari Generali ed
Istituzionali e Informatica
f.to dott. Domenico Tubiolo**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente liquidazione:

LIQUIDAZIONI

Titolo/Missione/Programma		Piano Finanziario		Capitolo	Esercizio
01.11.103		01		338	2022
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 773	€ 500,00	N. 0	€ 0,00	N. 2363	€ 500,00
Descrizione Creditore					
Maggioli S.p.A.					
Descrizione Impegni Assunti					
Spese formazione personale L. 190 anticorruzione					

Misilmeri, 21/09/2022

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
f.to dott.ssa Bianca Fici**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'addetto alla pubblicazione dott. Domenico Tubiolo

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 22/09/2022 e vi rimarrà fino al 07/10/2022.

Misilmeri, 22/09/2022

L'addetto alla pubblicazione
dott. Domenico Tubiolo